

# TAKLIMAT TENDER

**KONTRAK BERJADUAL BAGI KERJA-KERJA  
PENYELENGGARAAN SECARA KOMPREHENSIF EMPAT  
PULUH LAPAN (48) BUAH LIF JENIS ‘HITACHI’ UNTUK  
TEMPOH TIGA (3) TAHUN DI RUMAH KELUARGA BLOK A,  
PANGKALAN TLDM LUMUT, PERAK DARUL RIDZUAN.  
(TAWARAN SEMULA)**

Oleh

JABATAN KERJA RAYA NEGERI PERAK





# BAHAGIAN 1

## MAKLUMAT TENDER



## **GRED / KATEGORI /PENGKHUSUSAN / TARAF / JENIS SYARIKAT**

**Tender adalah dipelawa kepada kontraktor-kontraktor yang memenuhi syarat-syarat berikut :**

- i) BERDAFTAR DENGAN CIDB : Gred G4,G5,G6 dan G7
- ii) Kategori : ME
- iii) Pengkhususan : M03
- iv) T1



## PENJUALAN DOKUMEN TENDER ATAS TALIAN

**Petender hendaklah mengambil perhatian bahawa Dokumen Tender untuk projek ini akan dijual secara salinan lembut (*softcopy*) di atas talian.**

Dokumen Tender **hanya akan dijual** kepada petender yang layak berdasarkan kepada maklumat pendaftaran yang dikemukakan oleh petender melalui **Borang Saringan Wajib**.

**Nota :**

**Petender hendaklah merujuk Arahan Kepada Petender untuk maklumat terperinci.**

## PENJUALAN DOKUMEN TENDER ATAS TALIAN

**Petender yang layak** akan menerima nombor akaun **melalui e-mel** untuk membuat pembayaran secara atas talian dalam tempoh penjualan yang telah ditetapkan.

**Pembayaran secara atas talian** yang dibenarkan adalah menggunakan **JomPAY sahaja** dan slip bayaran perlu dikemukakan melalui e-mel sebagai bukti pembayaran.

Petender hendaklah mengemukakan slip bayaran di dalam **sampul yang berasingan** semasa mengemukakan dokumen tender sebelum atau pada tarikh tutup tender.

**Nota : Petender hendaklah merujuk Arahan Kepada Petender untuk maklumat terperinci.**



**TEMPOH SIAP MAKSIMA**

**TEMPOH SIAP MAKSIMA TIDAK MELEBIHI 3 TAHUN.**



## HARGA INDIKATIF JABATAN

- Harga Indikatif Jabatan bagi tender ini adalah **Ringgit Malaysia: Satu Juta Sembilan Ratus Tujuh Puluh Empat Ribu Satu Ratus Tiga Puluh Enam Sahaja (RM 1,974,136.00)**
- Harga Indikatif Jabatan ini merupakan suatu anggaran sahaja dan amaun tersebut tidak mengikat Kerajaan atau mana-mana pihak lain juga bagi maksud mengelakkan kekeliruan yang mungkin berbangkit.
- Pihak Kerajaan tidak menjamin bahawa syarikat akan dipilih atau boleh menyiapkan kerja dengan bersandarkan Harga Indikatif Jabatan.
- **Petender yang menawarkan harga melebihi Harga Indikatif Jabatan tidak akan dinilai.**

## **BORANG-BORANG MAKLUMAT YANG PERLU DILENGKAP OLEH PETENDER**

- |                  |   |  |
|------------------|---|--|
| <b>BORANG A</b>  | - | <b>Surat Pengakuan Kebenaran<br/>Maklumat dan Kesahihan Dokumen<br/>Yang Dikemukakan Oleh Petender</b> |
| <b>BORANG B</b>  | - | <b>Maklumat Am dan Latar Belakang<br/>Petender</b>   |
| <b>BORANG C</b>  | - | <b>Data Kewangan</b>   |
| <b>BORANG CA</b> | - | <b>Laporan Bank/Institusi Kewangan<br/>Mengenai Kemudahan Kredit</b>                                   |
| <b>BORANG D</b>  | - | <b>Senarai Kerja Kontrak Semasa</b>  |
| <b>BORANG DA</b> | - | <b>Laporan Prestasi Kerja Semasa Petender</b>  |
| <b>BORANG E</b>  | - | <b>Rekod Pengalaman Kerja Petender</b>   |
| <b>BORANG F</b>  | - | <b>Surat Akuan Pembida</b>   |

## DOKUMEN MEJATENDER

Naskah lengkap Dokumen Meja Tender boleh dirujuk di :

Pejabat : Juruukur Bahan Penguasa  
Tingkat 1, Bahagian Kontrak & Ukur Bahan,  
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak  
Jalan Panglima Bukit Gantang Wahab,  
30000 IPOH.

Masa	: Isnin hingga Khamis	Jumaat
	: 8.00 Pagi – 1.00 Petang	: 8.00 Pagi – 12.15 Petang
	: 2.00 Petang – 4.00 Petang	: 2.45 Petang – 4.00 Petang

## DOKUMEN MEJA TENDER (SAMB..)

- Dokumen Meja Tender juga akan dipamerkan secara salinan lembut (*softcopy*) di atas talian yang boleh dicapai oleh Petender selepas pautan dikemukakan melalui e-mel kepada Petender.



## PENYERAHAN TENDER SECARA SERAHAN TANGAN

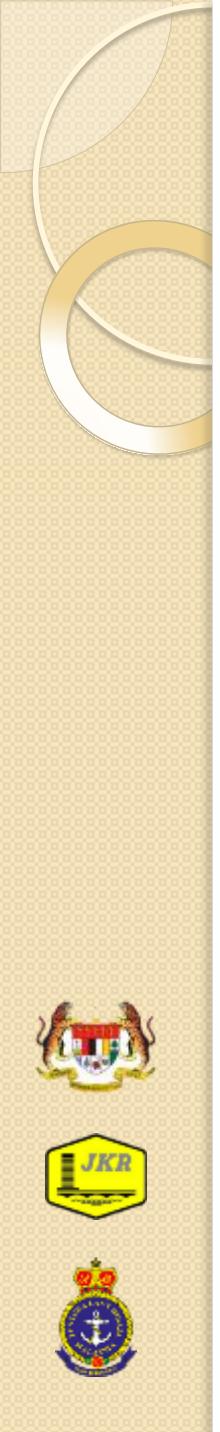
Petender adalah **DIWAJIBKAN** memuat turun, mengisi, melengkap, mencetak dan **MENGEMBALIKAN SECARA SALINAN KERAS (HARDCOPY)**. Dokumen Tender hendaklah dilengkapkan dan dimasukkan di dalam sampul serta dilakrikan tanpa meletakkan tanda pengenal Petender pada bahagian luar sampul surat tersebut. Sampul surat yang berlakri tersebut hendaklah dicatatkan dengan nama projek berikut di bahagian atas sebelah kanan iaitu:

**KONTRAK BERJADUAL BAGI KERJA-KERJA PENYELENGGARAAN SECARA  
KOMPREHENSIF EMPAT PULUH LAPAN (48) BUAH LIF JENIS ‘HITACHI’ UNTUK  
TEMPOH TIGA (3) TAHUN DI RUMAH KELUARGA BLOK A, PANGKALAN TLDM LUMUT,  
PERAK DARUL RIDZUAN. (TAWARAN SEMULA)**

dan dihantar secara serahan tangan kepada:

**Juruukur Bahan Penguasa  
Tingkat 1, Bahagian Kontrak & Ukur Bahan,  
Jabatan Kerja Raya Perak,  
Jalan Panglima Bukit Gantang Wahab,  
30000 IPOH.  
(u.p: Pn. SALINA BINTI CHE ALI)**

dan sebelum atau Tarikh Tutup Tender pada **05 April 2022** selewat-lewatnya pada pukul **12.00 tengahari**. Mana-mana Tender yang sampai selepas masa dan Tarikh yang ditetapkan, atas sebarang sebab dan alasan tidak akan dipertimbangkan. Tanpa sebarang obligasi, Kerajaan tidak bertanggungjawab ke atas mana-mana Tender yang telah dihantar tetapi didapati hilang atau lewat diterima.



## BAHAGIAN 2

## MAKLUMAT PROJEK



## **MAKLUMAT PROJEK**

**NAMA PROJEK :**

**KONTRAK BERJADUAL BAGI KERJA-KERJA PENYELENGGARAAN SECARA  
KOMPREHENSIF EMPAT PULUH LAPAN (48) BUAH LIF JENIS  
'HITACHI' UNTUK TEMPOH TIGA (3) TAHUN DI RUMAH KELUARGA  
BLOK A, PANGKALAN TLDM LUMUT, PERAK DARUL RIDZUAN  
(TAWARAN SEMULA)**

**NAMA PELANGGAN : KEMENTERIAN PERTAHANAN MALAYSIA**

**AGENSI PELAKSANA : CAWANGAN SENGGARA FASILITI BANGUNAN  
UNIT TENTERA JKR PANGKALAN TLDM LUMUT**

**PEJABAT : PEJABAT JURUTERA KERJA KANAN,  
PANGKALAN TLDM LUMUT, PERAK**



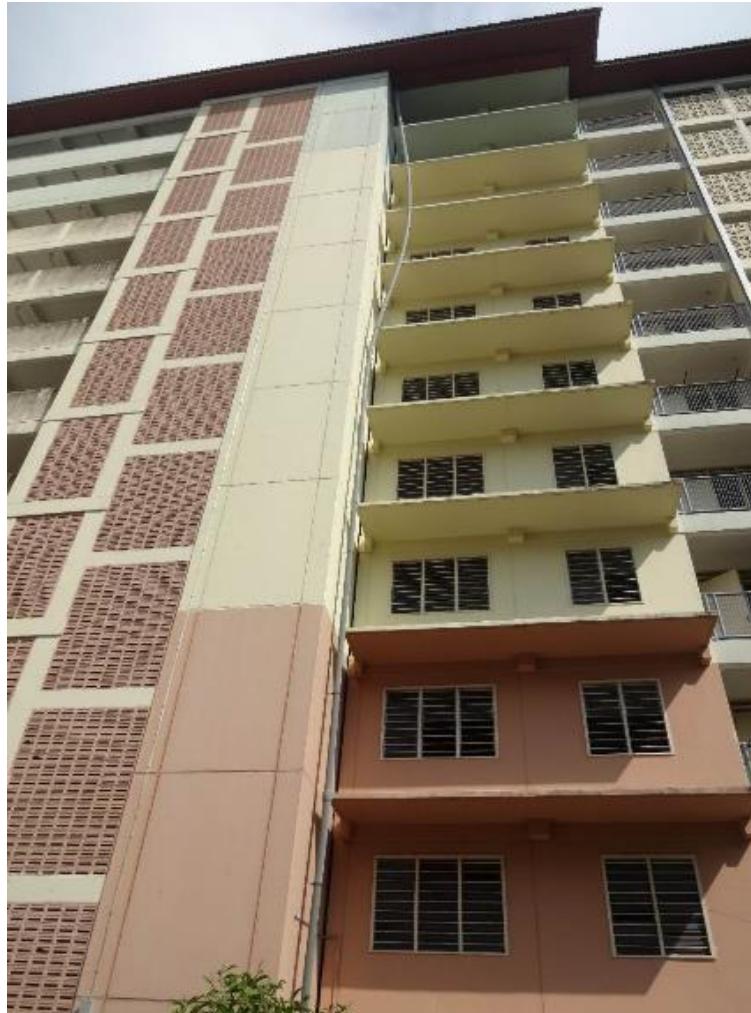
# MAKLUMAT PROJEK

## Pelan Lokasi – Tapak Projek



## MAKLUMAT PROJEK

# RUMAH KELUARGA – BLOK A



# MAKLUMAT PROJEK

## SKOP PROJEK

### 1.0 SCOPE OF WORKS FOR SERVICE AND MAINTENANCE

- 1.1. The Contractor shall provide all the labour, material, workmanship, tools and everthing necessary for the comprehensive service and maintenance to the satisfactory of the S.O. of the mechanical system hereinafter referred to **Schedule of Tender Information – Jadual Peralatan Yang Diselenggara.**
  
- 1.2. The Contractor shall make at least one inspection of each unit monthly and at the time of such inspection shall perform the normal servicing and maintenance as described in the **Section 3 - Schedule of Service and Maintenance.**
  
- 1.3. The Contractor shall lubricate all parts of the unit equipment according to the manufacturer's rigid specification.
  
- 1.4. The Contractor shall keep in a clean and tidy condition:
  - a) Equipment machinery/plant rooms;
  - b) Internal surfaces of the lift well enclosures including ledges, beams, sills, etc
  - c) Surround the equipment/units.

**Skop yang dilampirkan ini hanyalah sebahagian daripada keseluruhan skop kerja yang disertakan di dalam dokumen sebutharga. Pihak kontraktor perlu memastikan keseluruhan skop dibaca dan difahami.**

# MAKLUMAT PROJEK

## SKOP PROJEK

- 1.5. The Contractor shall provide 24 hours stand-by to attend to all stoppages and malfunctions of the units reported by or for the S.O. at any time. Duration of the stoppages and malfunctions shall be kept as minimum as possible.
- 1.6. **Replacement of parts** - The Contractor shall repair, adjust, replace or renew all the mechanical equipment's when conditions warrant such action as a result of fair wear and tear or of failure of any protection devices or of burning of any electrical wiring or due to the inadequacy of service and maintenance rendered by the Contractor; using only new and genuine or equivalent or superior in quality parts for this purpose.
- 1.7. **Replacement of equipment's** - The Contractor shall repair, replace or renew all equipment's mentioned hereunder when conditions warrant such action as a result of fair wear and tear or of failure of any protection devices or of burning of any electrical wiring or due to the inadequacy of service and maintenance rendered by the Contractor; using only new and genuine or equivalent or superior in quality equipment's.

**Skop yang dilampirkan ini hanyalah sebahagian daripada keseluruhan skop kerja yang disertakan di dalam dokumen sebutharga. Pihak kontraktor perlu memastikan keseluruhan skop dibaca dan difahami.**

# MAKLUMAT PROJEK

## SKOP PROJEK

a) All mechanical equipment's including:

- i. Brake system, gearboxes and sheaves.
- ii. Governors system, safety gear and linkages.
- iii. Cams, hoistway doors and its ancillaries, car and counterweight buffers.
- iv. Car door operators and its ancillaries.
- v. Car door and hoistway door sills.
- vi. Ventilation fans and its ancillaries in the lift motor rooms.

b) All hoisting wire ropes and its ancillary components as often as necessary to maintain adequate factor of safety.

c) All electrical equipment including:

- i. Control panels or its' components therein, floor selectors or its components therein and governors switches.
- ii. Hoistway stopping switches, inductor vanes and inductor switches, hoistway door switches, safety appliances and gongs.
- iii. Door motors, car door switches, car door locking device, car overload switches, alarm bell and travelling conductor cables.

**Skop yang dilampirkan ini hanyalah sebahagian daripada keseluruhan skop kerja yang disertakan di dalam dokumen sebutharga. Pihak kontraktor perlu memastikan keseluruhan skop dibaca dan difahami.**

# MAKLUMAT PROJEK

## SKOP PROJEK

- iv. Car and motor room lighthings, car and motor room ventilation & exhaust fans, indicators and car operational push buttons.
  - v. Landing door indicators, and landing hall operational push buttons.
  - vi. Motors, wiring and exciters.
  - vii. EBOPS & ARD
- 1.8. **Consumable Materials** - The Contractor shall supply the following consumable materials as and when required for the service and maintenance of the air conditioning equipments in accordance with the clauses 4 and 5, without any additional charges to the Owner.
- a) All oils and greases required for lubrication of fan, motor bearings, pivots and other moving parts.
  - b) All cloth waste, soap, detergent, aerosol cleaner and other cleaning materials required for cleaning purposes.

Skop yang dilampirkan ini hanyalah sebahagian daripada keseluruhan skop kerja yang disertakan di dalam dokumen sebutharga. Pihak kontraktor perlu memastikan keseluruhan skop dibaca dan difahami.

# MAKLUMAT PROJEK

## SKOP PROJEK

- 1.9. **Precaution while doing works** - The Contractor shall provide notice boards or signs with the words "MERBAHAYA LIF SEDANG DIPERBAIKI" or appropriate wordings to the same effects clearly written and displayed at each entrance to the lift and not just only at the ground floor entrance whenever an inspection under the terms of clause 4 and 5 of this contract is being carried out in respect of any lift described in clause 25 of this contract, and whenever servicing maintenance or repair to such lift is in progress. Each sign should be of a minimum size 18" X 18".
- While carrying out servicing, inspection or repairs to the lift, except for the Landing door of that particular floor where the lift car is parked, all other landing doors must remain closed.
  - If it is necessary that one of the landing doors has to be opened for the purpose of servicing, inspection or repairs to be carried out, the a suitable barricade should be placed right across the width of the landing door. The width of the barricade shall be wider than the width of the landing door by at least 1 ft. and the height should be about 3 ft. An attendant should also be stationed at he particular entrance of the lift for the entire duration of time when the lift door has to remain opened for the purpose of service, inspection or repair have been completed, the particular landing doors shoul be immediately closed. All necessary barricades will be provided by the Contractor at its own costs.

Skop yang dilampirkan ini hanyalah sebahagian daripada keseluruhan skop kerja yang disertakan di dalam dokumen sebutharga. Pihak kontraktor perlu memastikan keseluruhan skop dibaca dan difahami.

# MAKLUMAT PROJEK

## SKOP PROJEK

### 2.0. FACTORIES AND MACHINERY ACT 1967 FACTORIES AND MACHINERY REGULATIONS 1970

- 2.1) The Contractor shall ensure that the provision of the Factories And Machineries Act 1967 and Factories And Machineries Regulation, 1970 or of any law relating to machinery for time being in force are compiled with so far as they apply to the works to be executed under this contract.
- 2.2) Regulation 31(4), Competent Person - The Contractor shall inform the S.O. of the name (s) of the competent person (s) approved by the Machinery Department registered under **HITACHI** brand who are to make such periodic examination and be responsible for the Works.
- 2.3) Regulation 31(5), Reponsible of the Competent Person - The Contractor shall ensure that all Works carried out under this contract the inspected by the competent person regularly. The Contractor shall, at the request of the S.O. send such competent person during the Contractor's normal working hours immediately for the purpose of adjusting or rectifying any fault. Except as hereinafter provided no extra payment shall be made for additional servicing required under this sub-clause.

Skop yang dilampirkan ini hanyalah sebahagian daripada keseluruhan skop kerja yang disertakan di dalam dokumen sebutharga. Pihak kontraktor perlu memastikan keseluruhan skop dibaca dan difahami.

# MAKLUMAT PROJEK

## SKOP PROJEK

- 2.4 Regulation 31 (b), Second Schedule Inspection - The Contractor shall, at every **three month** intervals, send a competent person to inspect and submit a written report to the S.O. in the format laid out in Appendix I. The report, with the competent person's signature, shall be submitted to the S.O. on the same day the inspection was carried out.
- 2.5 Machinery Department's Inspection - The Contractor shall attend to all Machinery Department's inspection and execute any works that rises out of such inspections.
- 2.6 Certificate of Fitness - The Contractor shall ensure that the Certificate of Fitness of all lifts under this contract be renewed upon expiry by the Machinery Department. The S.O. shall submit copies of the Certificate of Fitness to the Contractor upon receiving the certificates from Machinery Department to be displayed in the lift cars.
- 2.7 Quality System Registration Certificate - The Contractor shall ensure that the Certificate of Quality System of lifts under this contract to be renewed upon expiry, a copy shall submit to S.O.

**Skop yang dilampirkan ini hanyalah sebahagian daripada keseluruhan skop kerja yang disertakan di dalam dokumen sebutharga. Pihak kontraktor perlu memastikan keseluruhan skop dibaca dan difahami.**

# MAKLUMAT PROJEK

	BLOK					NO. PMA
1	A	02	ganjil	VFI-II-1150-C090	14D000440-6	PK PMA 6614
2			genap	VFI-II-1150-C090	13D000231-20	PK PMA 5965
3	A	15	ganjil	VFI-II-1150-C090	14D000013-9	PK PMA 5957
4			genap	VFI-II-1150-C090	14D000731-9	PK PMA 6624
5	A	16	ganjil	VFI-II-1150-C090	14D000013-7	PK PMA 5958
6			genap	VFI-II-1150-C090	14D000731-10	PK PMA 6625
7	A	17	ganjil	VFI-II-1150-C090	14D000013-1	PK PMA 5959
8			genap	VFI-II-1150-C090	14D000731-7	PK PMA 6626
9	A	18	ganjil	VFI-II-1150-C090	14D000013-5	PK PMA 5972
10			genap	VFI-II-1150-C090	14D000731-8	PK PMA 6627
11	A	19	ganjil	VFI-II-1150-C090	14D000013-8	PK PMA 5967
12			genap	VFI-II-1150-C090	14D000731-5	PK PMA 6631
13	A	20	ganjil	VFI-II-1150-C090	14D000440-2	PK PMA 6037
14			genap	VFI-II-1150-C090	14D000751-9	PK PMA 6678
15	A	21	ganjil	VFI-II-1150-C090	13D000231-5	PK PMA 6616
16			genap	VFI-II-1150-C090	14D000751-6	PK PMA 6676
17	A	22	ganjil	VFI-II-1150-C090	14D000013-6	PK PMA 5964
18			genap	VFI-II-1150-C090	14D000731-3	PK PMA 6620
19	A	23	ganjil	VFI-II-1150-C090	14D000013-10	PK PMA 5963
20			genap	VFI-II-1150-C090	14D000751-8	PK PMA 6617
21	A	24	ganjil	VFI-II-1150-C090	13D000231-15	PK PMA 5968
22			genap	VFI-II-1150-C090	14D000316-10	PK PMA 6628
23	A	27	ganjil	VFI-II-1150-C090	14D000440-5	PK PMA 6629
24			genap	VFI-II-1150-C090	13D000231-3	PK PMA 5971
25	A	28	ganjil	VFI-II-1150-C090	14D000748-6	PK PMA 6615
26			genap	VFI-II-1150-C090	14D000013-4	PK PMA 5970
27	A	29	ganjil	VFI-II-1150-C090	14D000440-9	PK PMA 6613
28			genap	VFI-II-1150-C090	14D000013-3	PK PMA 5969
29	A	30	ganjil	VFI-II-1150-C090	14D000440-10	PK PMA 6622
30			genap	VFI-II-1150-C090	13D000231-14	PK PMA 5960
31	A	31	ganjil	VFI-II-1150-C090	14D000440-3	PK PMA 6630
32			genap	VFI-II-1150-C090	13D000231-2	PK PMA 5961
33	A	32	ganjil	VFI-II-1150-C090	13D000231-11	PK PMA 5962
34			genap	VFI-II-1150-C090	14D000748-7	PK PMA 6680
35	A	33	ganjil	VFI-II-1150-C090	14D000440-8	PK PMA 6621
36			genap	VFI-II-1150-C090	13D000231-11	PK PMA 5962
37	A	34	ganjil	VFI-II-1150-C090	14D000440-7	PK PMA 6618
38			genap	VFI-II-1150-C090	14D000231-14	PK PMA 6673
39	A	35	ganjil	VFI-II-1150-C090	13D000231-19	PK PMA 6035
40			genap	VFI-II-1150-C090	14D000751-7	PK PMA 6679
41	A	36	ganjil	VFI-II-1150-C090	13D000231-1	PK PMA 6039
42			genap	VFI-II-1150-C090	14D000751-10	PK PMA 6675
43	A	37	ganjil	VFI-II-1150-C090	14D000013-2	PK PMA 5966
44			genap	VFI-II-1150-C090	14D000731-6	PK PMA 6619
45	A	38	ganjil	VFI-II-1150-C090	14D000316-7	PK PMA 6034
46			genap	VFI-II-1150-C090	14D000751-5	PK PMA 6677
47	A	39	ganjil	VFI-II-1150-C090	13D000231-9	PK PMA 6036
48			genap	VFI-II-1150-C090	14D000731-4	PK PMA 6674



# MAKLUMAT PROJEK

## GAMBAR BERKAITAN TAPAK



# MAKLUMAT PROJEK

## GAMBAR BERKAITAN TAPAK



## SEBARANG PERTANYAAN YANG BERKAITAN BOLEH MERUJUK KEPADA:

Bil.	Bahagian	No.Telefon	Nama Pegawai
1.	UNIT JKR, PANGKALAN TLDM LUMUT	05-6835409	EN. FAUZI BIN ABDUL RAHMAN (Jurutera Awam Kanan)
2.	UNIT JKR, PANGKALAN TLDM LUMUT	05-6835409	EN. MOHD FIRDAUS BIN CHE IBRAHIM (Jurutera Mekanikal)
3.	BAHAGIAN KONTRAK DAN UKUR BAHAN, JKR PERAK	05-2534041 Samb.: 4013	EN. RIWAN BIN MOHD SAAD (Juruukur Bahan)

**SEKIAN,  
TERIMA KASIH**

