

NO. SIRI :



**JABATAN KERJA RAYA
PERAK DARUL RIDZUAN**

DOKUMEN SEBUT HARGA

**MEMBEKAL, MENGHANTAR, MEMASANG, MENGUJI,
MENTAULIAH DAN MENYOKONG SET *VIDEO
CONFERENCE* KEPADA IBU PEJABAT JKR NEGERI
PERAK (2 UNIT), JKR CAW. MEKANIKAL (1 UNIT) & JKR
DAERAH MUALLIM (1 UNIT)**

NO. SEBUTHARGA : PKR.PK. (S) 400-10/2 – 3/2023

**PENYEBUT HARGA DIKEHENDAKI MEMBACA DAN
MEMAHAMI KESELURUHAN BUTIR-BUTIR YANG TERKANDUNG
DI DALAM DOKUMEN SEBUT HARGA INI SEBELUM MENGISINYA.
PENYEBUT HARGA YANG MEMBUAT KESILAPAN DAN TIDAK
MEMATUHI MANA-MANA FASAL DI DALAM DOKUMEN INI
AKAN MENYEBABKAN SEBUT HARGA INI
TIDAK DIPERTIMBANGKAN.**

JAUHI DARIPADA AMALAN RASUAH

KANDUNGAN

BIL.	PERKARA	
1.	Kenyataan Tawaran Sebutharga	
2.	Arahan Kepada Penyebutharga	
3.	Senarai Semak Penghantaran Dokumen	
4.	Spesifikasi Umum	
5.	Jadual Harga (Lampiran I)	
6.	Jadual Pematuhan Spesifikasi Teknikal (Lampiran II)	
7.	Jadual Pelaksanaan (Lampiran III)	
8.	Borang Sebutharga	
9.	Lampiran Q	
10.	Syarat-Syarat Am	
11.	Senarai Pengalaman	
12.	Surat Akuan Pembida	



JABATAN KERJA RAYA NEGERI PERAK KENYATAAN TAWARAN SEBUTHARGA

Tawaran adalah dipelawa di kalangan pembekal masih dalam tempoh sah dengan **Kementerian Kewangan Malaysia** serta bertaraf **Bumiputera**. Syarikat perlu pastikan peralatan dan perisian yang dibekalkan adalah tulen. Syarikat membekal perlu berdaftar dalam bidang berkaitan seperti berikut:


NO. SEBUTHARGA	TAJUK	KOD BIDANG BEKALAN
PKR.PK.(S) 400-10/2 – 3/2023	MEMBEKAL, MENGHANTAR, MEMASANG, MENGUJI, MENTAULIAH DAN MENYOKONG SET <i>VIDEO CONFERENCE</i> KEPADA IBU PEJABAT JKR NEGERI PERAK (2 UNIT), JKR CAW. MEKANIKAL (1 UNIT) & JKR DAERAH MUALLIM (1 UNIT)	Kod bidang 210000 / 210100 / 210103

- Pembekal yang berminat untuk turut serta dalam tawaran sebutharga ini boleh mendapatkan dokumen sebut harga di Bahagian Pentadbiran di Aras 5, Ibu Pejabat Jabatan Kerja Raya Perak Darul Ridzuan, Ipoh dalam waktu pejabat dan dokumen sebutharga boleh di muat turun di www.jkrperak.gov.my.
- Borang sebut harga yang telah lengkap diisi hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang dimeterikan dan ditulis dengan perkataan "**Sebutharga PKR.PK. (S) 400-10/2 – 3/2023**" di sudut kiri dan dimasukkan ke dalam Peti Sebut Harga kepada alamat berikut:

**Pengarah Kerja Raya
Jabatan Kerja Raya Perak
Aras 5, Bahagian Pentadbiran
Jalan Panglima Bukit Gantang Wahab
30000 IPOH**

Dokumen sebutharga hendaklah dikemukakan pada atau sebelum **10 April 2023 (Isnin),
jam 12.00 tengah hari.**

- Ahli Jawatankuasa Sebutharga Ibu Pejabat, Jabatan Kerja Raya Negeri Perak, Ipoh tidak terikat kepada sebutharga yang terendah dan keputusan Ahli Jawatankuasa adalah muktamad.
- Sebutharga yang lewat diterima tidak akan dipertimbangkan dan sebarang kesilapan dalam pengisian borang tidak akan dilayan.


(Ir. HAJI HAMDAN BIN ALI)
Pengarah Kerja Raya
Perak Darul Ridzuan.
Tarikh :

ARAHAN KEPADA PENYEBUT HARGA

1. HAK KERAJAAN UNTUK MENERIMA/MENOLAK SEBUT HARGA

- (a) Kerajaan tidak terikat untuk menerima sebutharga yang terendah atau memberi apa-apa sebab di atas penolakan sesuatu sebutharga. Keputusan Jawatankuasa Sebut Harga adalah muktamad.
- (b) Kerajaan berhak menawarkan sebutharga ini kepada lebih dari satu(1) pembekal.

2. DOKUMEN SEBUT HARGA

Dokumen sebut harga boleh diperolehi pada waktu pejabat di alamat:-

Jabatan Kerja Raya Negeri Perak
Aras 5, Bahagian Pentadbiran
Jalan Panglima Bukit Gantang Wahab
30000 IPOH.

3. CARA-CARA MELENGKAPKAN DOKUMEN SEBUT HARGA

- 3.1. Sebut harga hendaklah dibuat di atas borang-borang yang telah disediakan dan selepas ini dipanggil Dokumen Sebut harga. Dokumen Sebut harga yang lengkap adalah mengandungi perkara-perkara berikut:
 - (a). Harga, tempoh dan tandatangan dalam Borang Sebut harga
 - (b). Senarai Kerja Dalam Tangan
 - (c). Jadual Kadar Harga (jika ada)
 - (d). Butir-butir Spesifikasi (jika ada)
- 3.2. Penyebut harga hendaklah membaca arahan-arahan dan syarat-syarat dalam dokumen sebutharga serta menyemak kandungan dokumen sebutharga dengan teliti sebelum mengisi borang-borang sebutharga.
- 3.3. Borang sebutharga hendaklah diisi dengan lengkap dan jelas mengikut ruangan yang disediakan. Borang tersebut hendaklah seboleh-bolehnya ditaip. Jika ditulis tangan, tulisan hendaklah jelas dan boleh dibaca.
- 3.4. Setiap pembetulan atau pindaan yang dibuat hendaklah ditandatangani ringkas dan dicop dengan cop rasmi syarikat setentang dengan pembetulan atau pindaan tersebut.

4. PENYERAHAN DOKUMEN SEBUTHARGA

- 4.1. Borang-borang yang perlu dikembalikan dan dokumen yang perlu disertakan adalah seperti berikut:-
 - 4.1.1 borang sebut harga yang terdapat dalam dokumen sebut harga hendaklah diisi dengan lengkap mengandungi nilai tawaran, tempoh siap, ditandatangani dan diturunkan cop rasmi syarikat.

- 4.1.2 **salinan sah Sijil Pendaftaran dan Bumiputera Kementerian Kewangan Malaysia** yang belum tamat tempoh;
- 4.1.3 **Borang Sebutharga** yang telah diisi dengan lengkap mengandungi nilai tawaran dan tempoh siap ditandatangani;
- 4.1.4 **salinan Penyata Akaun Bank** bagi tiga (3) bulan terakhir (Januari 2023, Februari 2023, Mac 2023);
- 4.1.5 **senarai Semakan** dokumen sebut harga; dan
- 4.1.6 mengemukakan **katalog** untuk rujukan Jawatan Kuasa Sebut Harga.
- 4.2 Dokumen sebut harga yang lengkap hendaklah dimasukkan ke dalam satu sampul surat berlakri dan ditanda pada bahagian atas sebelah kiri sampul surat itu seperti berikut:
- Kod Sebut Harga : **PKR.PK.(S) 400-10/2 – 3/2023**
- Tajuk Sebut Harga : **Membekal, Menghantar, Memasang, Menguji, Mentauliah Dan Menyokong Set *Video Conference* Kepada Ibu Pejabat JKR Negeri Perak (2 Unit), JKR Caw. Mekanikal (1 Unit) & JKR Daerah Muallim (1 Unit)**
- Alamat : **Jabatan Kerja Raya Negeri Perak
Aras 5, Bahagian Pentadbiran
Jalan Panglima Bukit Gantang Wahab
30000 IPOH**
- 4.3 Penyebutharga yang tidak mengemukakan dokumen seperti di para 4.1 **akan ditolak**.
- 4.4 Sebutharga yang dihantar melalui serahan tangan hendaklah dimasukkan sendiri oleh penyebut harga ke dalam Peti Sebut Harga yang disediakan di **Jabatan Kerja Raya Perak, Bahagian Pentadbiran, Aras 5, Jalan Panglima Bukit Gantang Wahab, 30000 Ipoh pada waktu pejabat tidak lewat daripada tarikh dan masa yang telah ditetapkan. Sebutharga yang lewat tidak akan diterima**.
- 4.5 Jabatan Kerja Raya Negeri Perak tidak akan bertanggungjawab di atas kehilangan dokumen-dokumen sebutharga yang dihantar :
- (i) SerahanTangan
Dokumen sebut harga dimasukkan ke dalam peti sebut harga yang salah; atau
- (ii) Pos/Agen Penghantaran
Hilang semasa dalam perjalanan pos atau penghantaran.
- 4.6 Penyebut harga menanggung semua kos yang terlibat berhubung dengan sebut harga yang disertainya.
- 4.7 Sekiranya syarikat gagal menyempurnakan bekalan/ perkhidmatan yang telah ditetapkan dalam tempoh yang dipersetujui, Kerajaan berhak membatalkan pesana/arahan yang dikeluarkan dan /atau mengenakan *Denda/ Tolakan / *Liquidated & Ascertained Damages (LAD)*.



(Ir. HAJI HAMDAN BIN ALI)
Pengarah Kerja Raya
Perak Darul Ridzuan.

SENARAI SEMAK

Sila tandakan bagi dokumen-dokumen yang disertakan.

BIL.	PERKARA/DOKUMEN	SYARIKAT	JAWATANKUASA PEMBUKA SEBUT HARGA
1.	Salinan Sijil Pendaftaran Kementerian Kewangan Malaysia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Salinan Sijil Akaun Pendaftaran Syarikat Bumiputera Kementerian Kewangan Malaysia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Salinan Penyata Bulanan Akaun Bank bagi bulan :- Januari 2023 Februari 2023 Mac 2023	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4.	Borang sebutharga telah diisi dengan lengkap mengandungi nilai tawaran, tempoh siap dan ditandatangani	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Lampiran I dilengkapkan dengan harga.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Lampiran Q diisi dan dilengkapkan jumlah keseluruhan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Senarai pengalaman kerja telah dan sedang dilaksanakan serta surat tawaran kontrak daripada institusi berkenaan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Surat Akaun Pembida diisi dan dilengkapkan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Katalog Set <i>Video Conference</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Sijil Pendaftaran Kastam (jika berdaftar)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat dan terma yang dinyatakan di dalam dokumen sebutharga. Semua maklumat yang dikemukakan adalah benar.</p> <p>Tandatangan : Nama : Jawatan : Tarikh :</p>		<p>Jawatankuasa Pembuka Sebutharga mengesahkan penerimaan dokumen bertanda√ kecuali bagi perkara bil. (jika ada)</p> <p>Tandatangan : Nama : Jawatan : Tarikh :</p>	
		<p>Tandatangan : Nama : Jawatan : Tarikh :</p>	

SPESIFIKASI UMUM

1. TUJUAN

Tujuan spesifikasi adalah untuk memberi penerangan kepada penyebut harga mengenai sebut harga bagi membekal, menghantar, memasang, menguji, mentauliah dan menyokong set video conference kepada ibu pejabat JKR Negeri Perak (2 Unit), JKR Caw. Mekanikal (1 Unit) & JKR Daerah Muallim (1 Unit).

2. SKOP PERKHIDMATAN

Membekal, menghantar, memasang, menguji, mentauliah dan menyokong set video conference kepada ibu pejabat JKR Negeri Perak (2 Unit), JKR Caw. Mekanikal (1 Unit) & JKR Daerah Muallim (1 Unit).

3. DEFINISI KERJA

Membekal, menghantar, memasang, menguji, mentauliah dan menyokong set video conference kepada ibu pejabat JKR Negeri Perak (2 Unit), JKR Caw. Mekanikal (1 Unit) & JKR Daerah Muallim (1 Unit).

4. Penyebut harga hendaklah memastikan bekalan yang dikehendaki adalah tulen, baru dan belum digunakan. Penyebut harga akan dikenakan **penalti** sekiranya bekalan yang dijanjikan tidak mematuhi syarat yang ditetapkan.

JADUAL HARGA

SEBUT HARGA MEMBEKAL, MENGHANTAR, MEMASANG, MENGUJI, MENTAULIAH DAN MENYOKONG SET VIDEO CONFERENCE KEPADA IBU PEJABAT JKR NEGERI PERAK (2 UNIT) , JKR CAW MEKANIKAL (1 UNIT) & JKR DAERAH MUALLIM (1 UNIT)

BIL.	BUTIRAN	KUANTITI	KADAR PER UNIT(RM)	JUMLAH (RM)
1	SET VIDEO CONFERENCE <ul style="list-style-type: none">• Kamera Web berteknologi tinggi• <i>Speakerphone dan microphone</i>• <i>Television</i>	4 UNIT		
JUMLAH KESELURUHAN				

JADUAL PEMATUHAN SPESIFIKASI TEKNIKAL
SEBUT HARGA MEMBEKAL, MENGHANTAR, MEMASANG, MENGUJI, MENTAULIAH DAN MENYOKONG SET VIDEO CONFERENCE KEPADA IBU PEJABAT JKR NEGERI
PERAK (2 UNIT) , JKR CAW MEKANIKAL (1 UNIT) &
JKR DAERAH MUALLIM (1 UNIT)

A) HD VIDEO CONFERENCE SYSTEM

BIL	SPESIFIKASI PERKAKASAN MINIMUM	PEMATUHAN YN M=MANDATORI	SPESIFIKASI YANG DICADANGKAN
	Hardware Requirement / Keperluan Perkakasan		
	Spesifikasi		
	HD VIDEO CONFERENCE SYSTEM	4 UNIT	
	Jenama & Model		
	Jenama (<i>Sila nyatakan jenama & model yang akan ditawarkan</i>)		
1	Camera a) Full HD 1080p b) Smartframe d) Tilt and Zoom controlled from remote or console e) Zoom : 10x zoom f) Minimum focus distance: 1.5m g) Standard tripod screw holes and Kensington slot	M	
2	Brand New	M	
3	Speakerphone a) Full Duplex Performance b) Acoustic echo cancellation c) Noise Reduction Technology d) Ultra-wideband audio e) Buttons for mute/unmute	M	
4	Microphone	M	
5	Mount	M	
6	Brochure and Literature	M	
7	Compatibility and Certifications	M	Plug-and-play USB Connectivity Certified for video conferencing, recording and broadcasting application that support USB Cameras

B) HD TELEVISION

BIL	SPEKIFIKASI PERKAKASAN MINIMUM	PEMATUHAN Y/N M=MANDATORI	SPEKIFIKASI YANG DICADANGKAN
	Hardware Requirement / Keperluan Perkakasan		
	Spesifikasi		
	HD TELEVISION	4 UNIT	
	Jenama & Model		Jenama (Sila nyatakan jenama & model yang akan ditawarkan)
1	Display	M	a)55" screen size b)UHD 3840 x 2160 Resolution c)HDR d)Infinity Screen
2	System	M	Smart tv or Android tv
3	Audio	M	Adaptive sound
4	Connectivity	M	a)HDMI Slot = 3 b)USB Slot = 2 c)Ethernet = Yes d)Wireless Built in e) Bluetooth = Yes
5	Mount	M	Trolley Stand Mount Bracket

JADUAL PELAKSANAAN
SEBUT HARGA MEMBEKAL, MENGHANTAR, MEMASANG, MENGUJI,
MENTAULIAH DAN MENYOKONG SET VIDEO CONFERENCE KEPADA IBU
PEJABAT JKR NEGERI PERAK (2 UNIT) , JKR CAW MEKANIKAL (1 UNIT) &
JKR DAERAH MUALLIM (1 UNIT)

Bil.	Perkara	Minggu Mula	Minggu Tamat	Tempoh Masa (Minggu)
1	Penyediaan jadual pelaksanaan pemasangan oleh pembekal			
2	Penghantaran Perkakasan Dan Perisian			
3	Pemasangan dan Intallasi Perkakasan di Lokasi (berserta User Acceptance Testing -UAT)			
4	Penyediaan Dokumentasi Jumlah Pemasangan			
5	Serahan Dokumentasi			
6	<i>Free Transfer of Technology</i>			
7	Laporan penyelenggaraan Dan pembaikan			
	JUMLAH MINGGU			

- Nota : 1) Minggu Mula bermula daripada tarikh penyebut harga menerima surat setuju terima.
 2) Borang ini hendaklah diisi sepenuhnya dan disertakan bersama tawaran sebut harga

No. Sebut Harga
PKR.PK. (S) 400-10/2 – 3/2023

BORANG SEBUTHARGA

Pengarah Kerja Raya
 Jabatan Kerja Raya
 Negeri Perak Darul Ridzuan

Tuan,

Sebut Harga Untuk Membekal, Menghantar, Memasang, Menguji, Mentauliah Dan Menyokong Set Video Conference Kepada Ibu Pejabat JKR Negeri Perak (2 Unit), JKR Caw. Mekanikal (1 Unit) & JKR Daerah Muallim (1 Unit).

Di bawah dan tertakluk kepada Arahan Kepada Penyebut Harga, Syarat-syarat Am Sebut Harga, Spesifikasi Teknikal dan Jadual Pelaksanaan, saya yang bertandatangan di bawah ini adalah dengan ini menawarkan untuk membekal dan melaksanakan kerja-kerja tersebut bagi jumlah harga sebanyak Ringgit Malaysia
 (RM)

2. Saya bersetuju membekal dan melaksanakan kerja-kerja ini dalam masa minggu dari tarikh Pesanan Kerajaan (LO)

Bertarikh pada haribulan 20.....

.....
Tandatangan Pembekal

Nama :

No. K/P :

Syarikat :

Alamat :

.....

No. Telefon Pejabat :

No. Telefon Bimbit :

.....
Tandatangan Saksi

Nama :

No. K/P :

Alamat :

.....
 Meterai atau Cop Pembekal

**LAMPIRAN Q
(ARAHAN PERBENDAHARAAN 170)**

Bila menjawab, sila nyatakan nombor ini

No. Sebut Harga
PKR.PK.(S) 400-10/2 – 3/2023

**KERAJAAN MALAYSIA
NEGERI PERAK**

**SEBUT HARGA UNTUK MEMBEKAL, MENGHANTAR, MEMASANG, MENGUJI, MENTAULIAH DAN
MENYOKONG SET VIDEO CONFERENCE KEPADA IBU PEJABAT JKR NEGERI PERAK (2 UNIT),
JKR CAW. MEKANIKAL (1 UNIT) & JKR DAERAH MUALLIM (1 UNIT)**

Dokumen ini hendaklah disifatkan menjadi dan dibaca dan ditaksirkan sebagai sebahagian daripada Perjanjian Sebutharga.

Kepada :

Pelawaan sebutharga dikeluarkan oleh:
**Pengarah Kerja Raya
Jabatan Kerja Raya
Perak Darul Ridzuan.**

No. Telefon :
No. Pendaftaran Kewangan :
No. Pendaftaran Taraf Bumiputra :
Kod Bidang Pendaftaran : **210000 / 210100 / 210103**

No. Telefon : 05-2534041

1. Sila beri sebutharga untuk bekalan/perkhidmatan yang disenaraikan tertakluk kepada syarat-syarat yang ditetapkan dan lampiran yang disertakan.
 - 1.1 Syarat penyerahan/penyempurnaan **menggunakan pengangkutan sendiri.**
 - 1.2 Tarikh penyerahan/penyempurnaan dikehendaki **4 minggu selepas Pesanan Tempatan (LO)** diterima.
 - 1.3 Alamat pengiriman: **Jabatan Kerja Raya Negeri Perak, Bahagian Pentadbiran, Aras 5, Jalan Panglima Bukit Gantang Wahab, 30000 Ipoh.**
 - 1.4 Sebut harga hendaklah dimasukkan ke dalam suatu sampul berlakri dan bertanda nombor sebut harga **PKR.PK.(S) 400-10/2 – 3/2023.**
 - 1.5 Sebut harga hendaklah dimasukkan ke dalam Peti Sebut Harga yang berkenaan seperti alamat di atas sebelum atau pada **10 April 2023 (Isnin), jam 12.00 tengah hari.**
 - 1.6 Tempoh sah laku sebut harga adalah **90 hari** selepas tarikh tutup.

Tarikh :

Tandatangan :

Nama Pegawai : **HJ MAHADI BIN ZAINAL, PPT**
Pegawai Teknologi Maklumat Kanen

Jawatan : **Bahagian Pengurusan Maklumat**
Jabatan Kerja Raya Perak Darul Ridzuan

**LAMPIRAN Q
(ARAHAN PERBENDAHARAAN 170)**

Bil.	Perihal Bekalan / Perkhidmatan dan Syarat-syarat Khas	Unit Ukuran	Kuantiti / Kekerapan	Kadar (RM)	Harga (RM)
Untuk Diisi Oleh Jabatan				Untuk Diisi Oleh Penyebutharga	
1.	Membekal, Menghantar, Memasang, Menguji, Mentauliah Dan Menyokong Set <i>Video Conference</i> Kepada Ibu Pejabat JKR Negeri Perak (2 Unit), JKR Caw. Mekanikal (1 Unit) & JKR Daerah Muallim (1 Unit)				
Lengkapkan Lampiran I					
JUMLAH KESELURUHAN					

- (i) Harga yang ditawarkan adalah harga bersih.
- (ii) Tarikh penyerahan/penyempurnaan ialah

Saya dengan ini menawarkan diri untuk membekalkan bekalan/ perkhidmatan di atas dengan harga RM.....tertakluk kepada di dalam Dokumen Sebut Harga.

Cop Syarikat :

Tandatangan
Penyebut Harga :
Nama :
No. K/P :
Alamat Syarikat :
Tarikh :

Mustahak: Lihat syarat-syarat am di belakang (untuk bekalan sahaja)

SYARAT-SYARAT AM

Tertakluk kepada apa-apa syarat khas yang ditetapkan di tempat lain dalam pelawaan ini, syarat-syarat am yang berikut hendaklah dipakai, melainkan setakat mana syarat-syarat am itu ditolak atau diubah dengan khususnya oleh penyebut harga.

1. **KEADAAN BARANG**

Semua barang yang dibekalkan hendaklah tulen, baru dan belum digunakan.

2. **HARGA**

Harga yang ditawarkan hendaklah harga bersih termasuk semua diskaun dan kos tambahan yang berkaitan.

3. **SEBUT HARGA SEBAHAGIAN**

Sebut harga boleh ditawarkan bagi semua bilangan item atau sebahagian bilangan item.

4. **BARANG SETARA**

Sebut harga boleh ditawarkan bagi barang setara yang sesuai dengan syarat butir-butir penuh diberi.

5. **PERSETUJUAN**

- (i) Kerajaan tidak terikat untuk setuju terima sebut harga yang terendah atau mana-mana sebut harga; dan
- (ii) Setiap butiran akan dipertimbangkan sebagai satu sebut harga yang berasingan.

6. **PEMERIKSAAN**

- (i) Kerajaan sentiasa berhak melantik seseorang pegawai untuk memeriksa dan menguji bekalan itu semasa tempoh pembuatan atau pada bila-bila masa lain sebelum penyerahan bekalan tersebut; dan
- (ii) Penyebut harga hendaklah memberi kemudahan pemeriksaan atau pengujian apabila dikehendaki.

7. **PERAKUAN MENYATAKAN SPESIFIKASI TELAH DIPATUHI**

Penyebut harga dikehendaki memperakui bahawa barang-barang (perkhidmatan) yang dibekalkan oleh mereka adalah mengikut spesifikasi atau piawai (jika ada) yang dinyatakan di dalam pelawaan ini.

No. Sebut Harga
PKR.PK.(S) 400-10/2 – 3/2023

8. PENOLAKAN

- (i) Barang yang rendah mutunya atau yang berlainan daripada bekalan yang telah dipersetujui sebut harganya boleh ditolak;
- (ii) Apabila diminta, penyebutharga hendaklah menyebabkan barang yang ditolak itu dipindahkan atas tanggungan dan perbelanjaannya sendiri dan ia hendaklah membayar balik kepada Kerajaan segala perbelanjaan yang telah dilakukan mengenai bekalan yang ditolak itu; dan
- (iii) Fasal-kecil (i) dan (ii) ini tidak memudaratkan apa-apa hak Kerajaan untuk mendapatkan ganti rugi kerana kegagalan memenuhi obligasi kontrak.

9. PENGIKLANAN

Tiada apa-apa iklan mengenai persetujuan terhadap mana-mana sebutharga boleh disiarkan dalam mana-mana akhbar, majalah atau lain-lain saluran iklan tanpa kelulusan Ketua Setiausaha Perbendaharaan/ Pegawai Kewangan Negeri.

10. **TAFSIRAN**

Sebutharga ini dan apa-apa kontrak yang timbul daripadanya hendaklah diertikan mengikut dan dikawal oleh undang-undang Malaysia dan penyebutarga bersetuju tertakluk hanya kepada bidang kuasa Mahkamah Malaysia sahaja dalam apa-apa pertikaian atau perselisihan jua pun yang mungkin timbul mengenai sebut harga ini atau apa-apa kontrak yang timbul daripadanya.

11. **INSURANS**

Tiada apa-apa insurans atas barang dalam perjalanan daripada negeri pembekal atau dalam Malaysia dikehendaki dimasukkan ke dalam sebutharga.

**BARANG-BARANG EX-STOK ATAU BARANG-BARANG
KELUARAN MALAYSIA**

12. **CUKAI**

Harga yang ditawarkan adalah diertikan sebagai termasuk cukai jika berkenaan.

13. **PEMBUNGKUSAN**

- (i) Harga yang ditawarkan adalah diertikan sebagai termasuk belanja bungkusan dan belanja pembungkusan; dan
- (ii) Apa-apa kerugian atau kerosakan akibat bungkusan atau pembungkusan yang tidak mencukupi atau yang cacat hendaklah diganti oleh penjual.

14. **PENGENALAN**

Nama pembuat, jenama, nombor perniagaan atau nombor katalog dan negeri tempat asal barang itu jika berkenaan hendaklah ditunjukkan.

BARANG DIPESAN DARI LUAR MALAYSIA

15. **CUKAI**

Harga tawaran hendaklah diertikan sebagai termasuk semua cukai dan unsur-unsur cukai adalah dikehendaki ditunjukkan berasingan.

16. **MATA WANG**

Sebut harga hendaklah dinyatakan dalam Ringgit Malaysia (RM).

No. Sebut Harga
PKR.PK.(S) 400-10/2 – 1/2023

17. **PEMBUNGKUSAN**

- (i) Barang hendaklah dibungkus dengan sesuai untuk diekspor ke Malaysia melainkan jika mengikut norma perdagangan bekalan itu diekspor dengan tidak membungkus;
- (ii) Harga yang ditawarkan adalah diertikan sebagai termasuk belanja bungkusan dan belanja pembungkusan; dan
- (iii) Apa-apa kerugian atau kerosakan akibat bungkusan atau pembungkusan yang tidak mencukupi atau cacat hendaklah diganti oleh penyebut harga.

No. Siri. _____



Kod Sebutharga : PKR.PK.(S) 400-10/2 – 3/2023

SENARAI BEKALAN YANG SEDANG DAN TELAH DILAKSANAKAN

BILL	NAMA DAN ALAMAT PENUH JABATAN	HARGA KONTRAK (RM)	TEMPOH KONTRAK		NAMA & TELEFON PEGAWAI JABATAN BAGI TUJUAN PENGESAHAN
			MULA	TAMAT	

Nota: Penyebutharga perlu menyertakan surat tawaran kontrak daripada jabatan berkenaan sebagai sokongan untuk sebutharga ini.

SURAT AKUAN PEMBIDA

PKR.PK.(S) 400-10/2 – 3/2023

MEMBEKAL, MENGHANTAR, MEMASANG, MENGUJI, MENTAULIAH DAN MENYOKONG SET VIDEO CONFERENCE KEPADA IBU PEJABAT JKR NEGERI PERAK (2 UNIT), JKR CAW. MEKANIKAL (1 UNIT) & JKR DAERAH MUALLIM (1 UNIT).

Saya, No. Kad Pengenalan yang mewakili syarikat nombor Pendaftaran dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini:

- i. tidak akan menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa - apa suapan kepada mana-mana orang dalam mana-mana Kementerian/Agensi atau mana-mana orang lain, sebagai suapan untuk dipilih dalam mana-mana perolehan; dan
- ii. tidak akan melakukan atau terlibat dengan tipuan bida dalam mana-mana perolehan.

Bersama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati terlibat dalam pakatan tipuan bida dengan syarikat lain berkenaan perolehan di atas atau menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa-apa suapan kepada mana-mana orang dalam **JABATAN KERJA RAYA NEGERI PERAK** atau mana-mana orang lain sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut boleh diambil:

- 2.1 Hilang kelayakan untuk dinilai dan dilantik bagi perolehan di atas; dan
- 2.2 Lain-lain tindakan undang-undang/tatatertib mengikut undang-undang/peraturan perolehan Kerajaan yang berkuat-kuasa.

3. Saya sesungguhnya faham bahawa tindakan berikut akan diambil :

- 3.1 Didakwa bagi kesalahan** di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan Kanun Keseksaan [Akta 574] serta boleh dihukum di bawah undang-undang masing-masing untuk kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (i); atau
- 3.2 tindakan boleh dikenakan ke atas syarikat di bawah Akta Persaingan 2010 [Akta 712] atas kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (ii) dalam Surat Akuan ini. Sekiranya syarikat didapati melanggar peruntukan seksyen 4(2)(d) Akta 712, syarikat boleh didenda tidak melebihi sepuluh peratus (10%) daripada pusing ganti (*turn over*) seluruh dunia sepanjang tempoh suatu pelanggaran itu berlaku.

4. Sekiranya terdapat mana-mana orang cuba memperolehi atau meminta apa-apa suapan daripada saya atau mana-mana orang yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran. Saya sedar bahawa kegagalan saya berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah seksyen 25 (1) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan boleh dihukum di bawah seksyen 25 (2) akta yang sama, apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi RM100,000 atau penjara selama tempoh tidak melebihi sepuluh tahun atau kedua-duanya.

5. Saya sesungguhnya faham bahawa syarikat melakukan kesalahan jika seseorang yang bersekutu dengan syarikat*** memberikan, menjanjikan atau menawarkan suapan untuk memperoleh atau mengekalkan perniagaan atau faedah dalam menjalankan perniagaan di bawah Seksyen 17A, Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], apabila disabitkan kesalahan boleh didenda tidak kurang daripada sepuluh kali ganda jumlah atau nilai suapan, atau RM1 juta, atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi dua puluh tahun atau kedua-duanya.

Yang benar,

Tandatangan : _____
Nama : _____
No.KP : _____
Tarikh : _____
Cop Syarikat : _____

Catatan:

- (i) **termasuk kesalahan ditetapkan dalam Jadual (Perenggan 3 (a), takrif "kesalahan ditetapkan") Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] yang boleh dihukum di bawah Kanun Keseksaan.
- (ii) ***seseorang yang bersekutu dengan syarikat merujuk kepada seksyen 17A (6) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], iaitu seseorang itu bersekutu dengan organisasi komersial jika dia seorang pengarah, pekongsi atau pekerja organisasi komersial itu atau dia ialah orang yang melaksanakan perkhidmatan untuk atau bagi pihak organisasi komersial itu.
- (iii) Surat Akuan ini hendaklah dikemukakan bersama surat perwakilan kuasa.
- (iv) Takrifan perusahaan di bawah Akta 712 merangkumi syarikat yang terlibat dengan perolehan Kerajaan.