



TAKLIMAT TENDER

**MEMBINA DAN MENYIAPKAN KOMPLEKS PEMBANGUNAN
ASRAMA ANAK YATIM/ MISKIN RUMAH BUDI
MULIA NURUL HUDA, PERAK**

MAKLUMAT IKLAN

MAKLUMAT MENGENAI PROJEK YANG HENDAK DIIKLANKAN

Disiarkan Dalam MyProcurement Pada 30.06.2020 (Selasa)

Pejabat Yang Memanggil Tender	Tajuk Projek Pembiayaan	Taraf / Jenis Syarikat	Gred Kategori dan Penghususan	Tempat Dan Tarikh Dokumen Mulai Dijual	Harga Dokumen dan Bayaran Atas Nama	Tempat, Tarikh Dan Waktu Tender Tutup
JKR Perak Darul Ridzuan	MEMBINA DAN MENYIAPKAN KOMPLEKS PEMBANGUNAN ASRAMA ANAK YATIM/MISKIN RUMAH BUDI MULIA NURUL HUDA, PERAK	Bumiputera T1	Berdaftar dengan LPIPM (CIDB) Gred G4 Kategori : B Penghususan : B04	Ibu Pejabat JKR Perak, Tingkat 1 (Bhg. Kontrak & Ukur Bahan) 07.07.2020 (Selasa) Hingga 21.07.2020 (Selasa)	RM90.00 Pengarah Kerja Raya Negeri Perak	Ibu Pejabat JKR Perak, Tingkat 1 (Bhg. Kontrak & Ukur Bahan) 28.07.2020 (Selasa) Jam 12.00 tengahari

Lawatan Tapak adalah TIDAK DIWAJIBKAN

GRED KATEGORI/ PENGKHUSUSAN/ TARAF/ JENIS SYARIKAT

- I) Berdaftar dengan CIDB : Gred G4
- II) Kategori : B
- III) Pengkhususan : B04
- IV) Taraf : Bumiputera
- V) Jenis syarikat : T1

TEMPOH SIAP MAKSIMUM

- TEMPOH SIAP MAKSIMUM YANG DITETAPKAN ADALAH 18 BULAN

DOKUMEN TENDER

- I) Setiap petender akan menerima satu (1) set dokumen lengkap dalam bentuk salinan *hardcopy* yang terdiri daripada perkara-perkara berikut :

1. Seksyen I (Kehendak-Kehendak Kontrak)

2. Seksyen II

- Ringkasan Tender
- Senarai Kuantiti
- Jadual Kadar Harga

Dalam bentuk *hardcopy*

3. Seksyen III

- Spesifikasi Addenda
- Pengukuran dan Faktor Menghargakan Senarai Kuantiti

- Lukisan Tender

- Dalam bentuk CD

- II) Petender bertanggungjawab sepenuhnya bagi memastikan setiap dokumen tender yang dibelinya adalah lengkap. Sekiranya terdapat apa-apa ketidaksempurnaan pada dokumen atau mukasurat di dalam dokumen tender berkenaan berdasarkan semakan oleh petender dengan Dokumen Meja Tender, adalah menjadi tanggungjawab petender untuk merujuk kepada pejabat yang mengeluarkan tender supaya pembetulan kepada ketidaksempurnaan tersebut dapat dibuat.
- III) Petender boleh merujuk kepada dokumen berikut sebagai panduan semasa mengisi dan melengkapkan dokumen tender.
- a) Senarai Semakan Kandungan Dokumen Tender
 - b) Senarai Semakan Mengemukakan Tender Untuk Kegunaan Petender

DOKUMEN TENDER

- IV) Petender dikehendaki mengisi, melengkapkan dan mengembalikan perkara- perkara berikut:
 - a) Semua Seksyen dalam Dokumen Tender kecuali Lukisan Tender.
 - b) Borang-Borang Maklumat.
 - c) Senarai Semakan Dokumen (SSD).
- V) Bagi Dokumen Tender yang dibekalkan dengan salinan *hardcopy* Senarai Kuantiti, Petender hendaklah menghargakan dan mengembalikannya bersama-sama Dokumen Tender pada Tarikh Tutup Tender.
- VI) Jika tender dihantar dengan menggunakan perkhidmatan pos berdaftar, Petender hendaklah memastikan dokumen tersebut selamat tiba pada alamat yang telah ditetapkan sebelum atau pada Tarikh Tutup Tender selewat- lewatnya pada pukul 12.00 tengah hari. Sebarang kelewatian yang timbul dalam urusan tersebut tidak akan dilayan.

BORANG-BORANG YANG PERLU DILENGKAPKAN OLEH PETENDER

1. **BORANG A** - **SURAT PENGAKUAN KEBENARAN MAKLUMAT DAN KESAHIHAN DOKUMEN YANG DIKEMUKAKAN OLEH PETENDER**
2. **BORANG B** - **MAKLUMAT AM LATAR BELAKANG PETENDER**
3. **BORANG C** - **DATA KEWANGAN**
4. **BORANG CA** - **LAPORAN BANK / INSTITUSI KEWANGAN MENGENAI KEMUDAHAN KREDIT**
5. **BORANG D** - **SENARAI KERJA / KONTRAK SEMASA PETENDER**
6. **BORANG DA** - **LAPORAN PRESTASI KERJA SEMASA PETENDER**
7. **BORANG E** - **REKOD PENGALAMAN KERJA PETENDER
(SENARAI KERJA DALAM TEMPOH 5 TAHUN LEPAS)**
8. **BORANG F** - **SURAT AKUAN PEMBIDA (*INTEGRITY PACT*)**

MAKLUMAT KEWANGAN

1. Petender hendaklah mengisi **Borang C** (Data Kewangan Petender)
2. Petender **WAJIB** mengemukakan **sekurang-kurangnya salah satu** dokumen kewangan berikut:
 - a. Salinan Penyata Kewangan Syarikat bagi tiga (3) tahun kewangan terakhir secara berturut-turut sebelum tahun tutup tender atau sekiranya tiada, bagi tiga (3) tahun kewangan terakhir secara berturut-turut setahun sebelum tahun tutup tender yang **diaudit** dan **disahkan** dengan salinan diakui sah (*certified true copy*) oleh Juruaudit Bertauliah
atau
 - b. Salinan Penyata Bulanan Bank bagi tiga (3) bulan terakhir sebelum bulan tutup tender yang **disahkan** oleh pegawai yang diberi kuasa oleh bank berkenaan.
atau
 - c. Laporan ASAL bank/institusi kewangan mengenai kemudahan kredit petender, atas format seperti di **Borang CA** yang **ditandatangani** oleh pegawai yang diberi kuasa oleh bank/institusi kewangan berkenaan
3. Deposit tetap (sekiranya ada) yang **disahkan** oleh pegawai yang diberi kuasa oleh bank berkenaan boleh dikemukakan sebagai tambahan kepada pengiraan keupayaan kewangan.
4. Pihak Kerajaan akan membuat semakan dengan pihak syarikat audit/ bank/ institusi kewangan bagi mendapatkan pengesahan ke atas maklumat kewangan yang dikemukakan oleh petender. Petender hendaklah memastikan bahawa pihak syarikat audit/ bank/ institusi kewangan mengemukakan maklum balas dalam tempoh empat belas hari (14) hari dari tarikh surat dihantar kepada mereka. Kegagalan pihak syarikat audit/ bank/ institusi kewangan untuk mengemukakan maklum balas dalam tempoh tersebut akan menyebabkan maklumat kewangan petender yang berkenaan tidak diambil kira dalam penilaian.

MAKLUMAT TEKNIKAL

- a) Petender dikehendaki menyenaraikan kerja semasa di **Borang D**. Petender **WAJIB** mengisi **Borang DA** dengan lengkap dan dikemukakan bersama-sama dokumen-dokumen sokongan yang ditetapkan. Kegagalan petender untuk mengisyiharkan kerja semasa akan menyebabkan tendernya ditolak. Bagi petender yang tidak mempunyai kerja semasa, sila catatkan “Tiada Kerja Semasa” di **Borang D**.
- b) Petender dikehendaki menyenaraikan kerja-kerja yang telah dilaksanakan di **Borang E** berserta dokumen-dokumen sokongan sekiranya mempunyai pengalaman kerja. Bagi petender yang tidak mempunyai pengalaman kerja, sila catatkan “Tiada pengalaman” di **Borang E**. Kegagalan petender untuk mengemukakan salah satu atau sebahagian daripada dokumen-dokumen sokongan di **Borang E** akan mengakibatkan maklumat tersebut tidak dapat disemak kerana ketidakcukupan dokumen. Hal ini boleh menyebabkan maklumat tersebut tidak diambil kira.
- c) Dokumen-dokumen sokongan yang diperlukan adalah seperti berikut:
 - Salinan Surat Setuju Terima dan Perakuan Bayaran Interim terkini bagi setiap kerja semasa yang disenaraikan di **Borang D**;
 - Laporan Asal Projek mengenai prestasi semasa petender, bagi setiap kerja semasa yang disenaraikan di Borang D, atas format seperti **Borang DA**. Laporan tersebut hendaklah ditandatangani oleh Pegawai Penguin/Wakil Pegawai Penguin/Pegawai Profesional yang menyelia projek tersebut; dan
 - Salinan Surat Setuju Terima atau Salinan Perakuan Siap Kerja/ Pengesahan Siap Kerja/Perakuan Muktamad setiap kerja yang telah disiapkan dan disenaraikan di **Borang E**.

SURAT AKUAN PEMBIDA (INTEGRITY PACT)

- Petender **WAJIB** mengisi dan menandatangani **Borang F**.
- Kegagalan mengisi borang ini akan menyebabkan tendernya **DITOLAK**.

DOKUMEN TAMBAHAN

- Petender yang mempunyai dan mengemukakan salinan sijil-sijil berikut boleh diberi keutamaan dalam perakuan tender:
 - a) Sijil SCORE
 - Sijil SCORE dari CIDB yang masih sah semasa tender ditutup (tidak lebih satu tahun dari tarikh sijil dikeluarkan) dengan minimum dua (2) bintang terutama bagi petender yang menawarkan harga tender di bawah paras Harga Cut-Off.
 - b) Sijil/Perakuan Anugerah
 - Anugerah yang diperolehi oleh petender yang berkaitan dengan industri pembinaan dalam tempoh lima (5) tahun ke belakang, contohnya Anugerah Kontraktor Cemerlang, Anugerah Pengurusan Pembinaan Terbaik.
 - c) Sijil/Surat Pengesahan Pelaksanaan Program PROTEGE
 - Petender mengemukakan sijil atau surat pengesahan pelaksanaan Program *Professional Training and Education for Growing Entrepreneurs* (PROTÉGÉ) daripada Sekretariat PROTÉGÉ.

DOKUMEN MEJA TENDER

Naskah lengkap Dokumen Meja Tender boleh dirujuk di :

Tempat : Juruukur Bahan Penguasa
Tingkat 1, Bahagian Kontrak & Ukur Bahan,
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak
Jalan Panglima Bukit Gantang Wahab,
30000 IPOH.

Masa : Isnin hingga Khamis : 8.00 Pagi – 1.00 Petang
: 2.00 Petang – 4.00 Petang
Jumaat : 8.00 Pagi – 12.15 Petang
: 2.45 Petang – 4.00 Petang

SOP SEKTOR PEMBINAAN (COVID-19)

- Semua Kontraktor perlu merujuk dan mematuhi SOP Sektor Pembinaan sempena Perintah Kawalan Pergerakan Pemulihan (PKPP) yang dikeluarkan oleh Majlis Keselamatan Negara (MKN)
 - * tertakluk kepada SOP semasa
- SOP ini boleh dicapai melalui Portal CIDB Malaysia

PENYERAHAN TENDER

- Dokumen Tender hendaklah dilengkapkan dan dimasukkan di dalam sampul serta dilakrikan tanpa meletakkan tanda pengenal Petender pada bahagian luar sampul surat tersebut. Sampul surat yang berlakri tersebut hendaklah dicatatkan dengan nama projek berikut di bahagian atas sebelah kanan iaitu:

MEMBINA DAN MENYIAPKAN KOMPLEKS PEMBANGUNAN ASRAMA ANAK YATIM/ MISKIN RUMAH BUDI MULIA NURUL HUDA, PERAK

dan dihantar sendiri dengan tangan atau melalui perkhidmatan pos berdaftar kepada:

**Juruukur Bahan Penguasa
Tingkat 1, Bahagian Kontrak & Ukur Bahan,
Jabatan Kerja Raya Negeri Perak,
Jalan Panglima Bukit Gantang Wahab,
30000 IPOH.
(u.p: En. AHMAD SHABUDIN BIN MATT)**

dan hendaklah dimasukkan ke dalam **Peti Tender** tidak lewat atau pada pukul 12.00 tengahari pada tarikh tutup tender. Mana-mana Tender yang sampai selepas masa dan Tarikh yang ditetapkan, atas sebarang sebab dan alasan tidak akan dipertimbangkan. Tanpa sebarang obligasi, Kerajaan tidak bertanggungjawab ke atas mana-mana Tender yang telah dihantar tetapi didapati hilang atau lewat diterima. Bukti pos tidak akan diterima sebagai bukti penghantaran mana-mana Tender.

RINGKASAN PROJEK

M E M B I N A D A N M E N Y I A P K A N K O M P L E K S P E M B A N G U N A N A S R A M A A N A K Y A T I M / M I S K I N R U M A H B U D I M U L I A N U R U L H U D A , P E R A K

KELUASAN TAPAK : 1.50 EKAR /0.60 HEKTAR

RINGKASAN PROJEK : KOMPLEKS ANAK YATIM/ MISKIN (ASRAMA 200 ORANG)

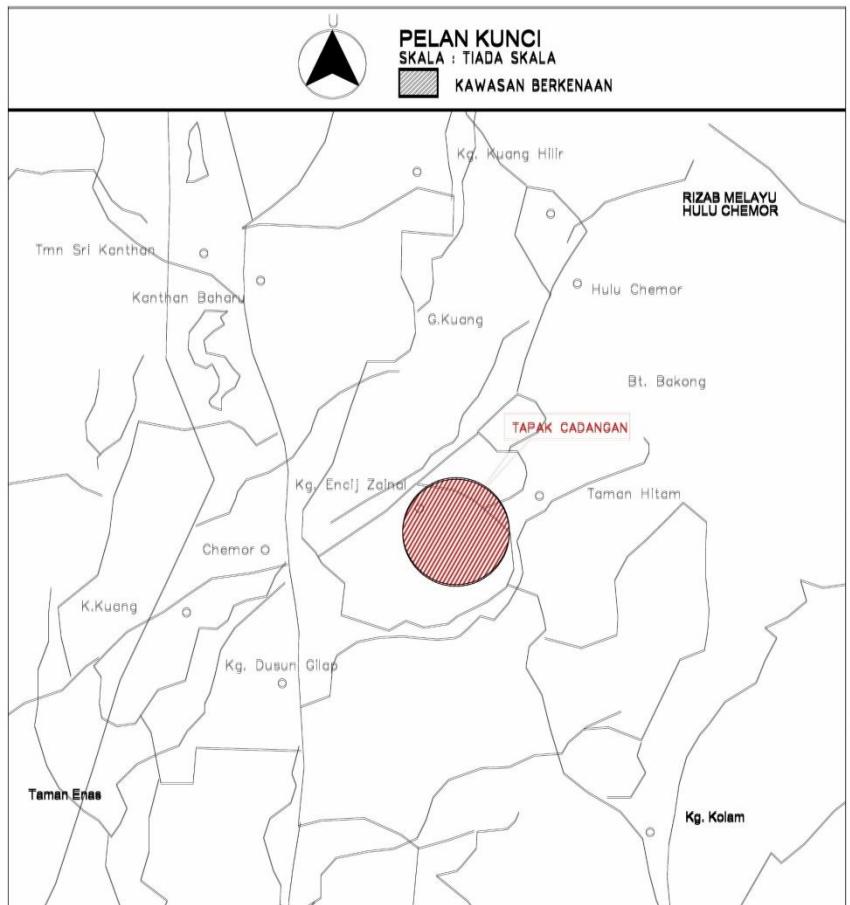
**PELANGGAN / PEMILIK : PEJABAT PEMBANGUNAN PERSEKUTUAN NEGERI/ RUMAH BUDI
MULIA NURUL HUDA**

PENGGUNA : RUMAH BUDI MULIA NURUL HUDA

AGENSI PELAKSANA : JABATAN KERJA RAYA PERAK DARUL RIDZUAN

PERIHAL TAPAK

2.1 PELAN KUNCI / PELAN LOKASI

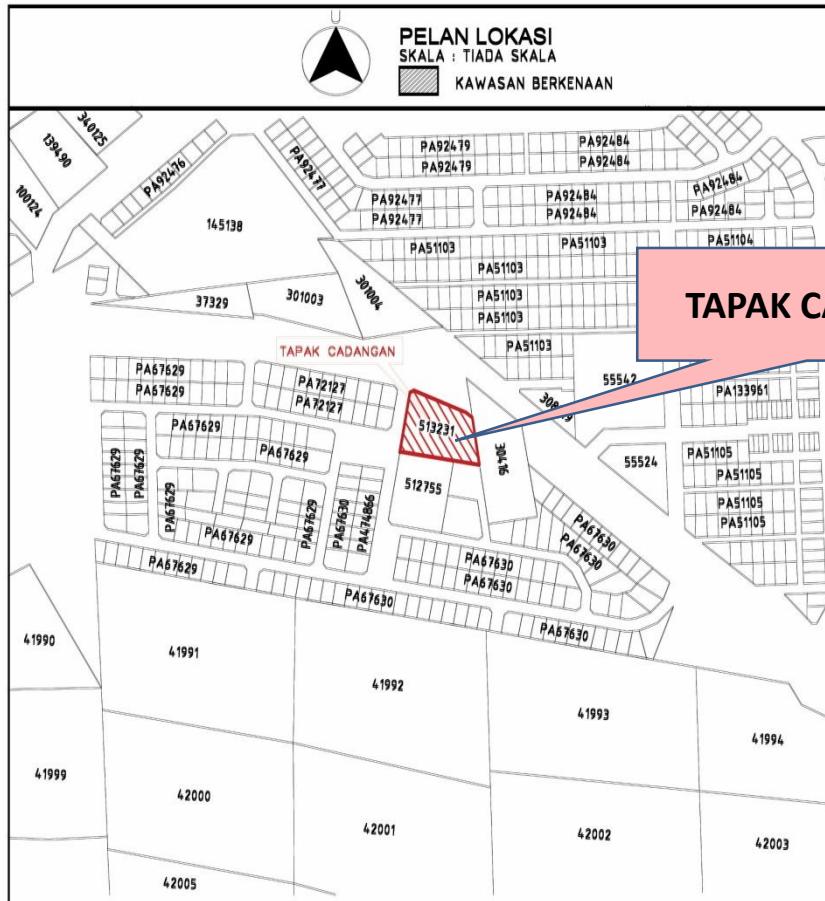


PELAN KUNCI

LOKASI TAPAK

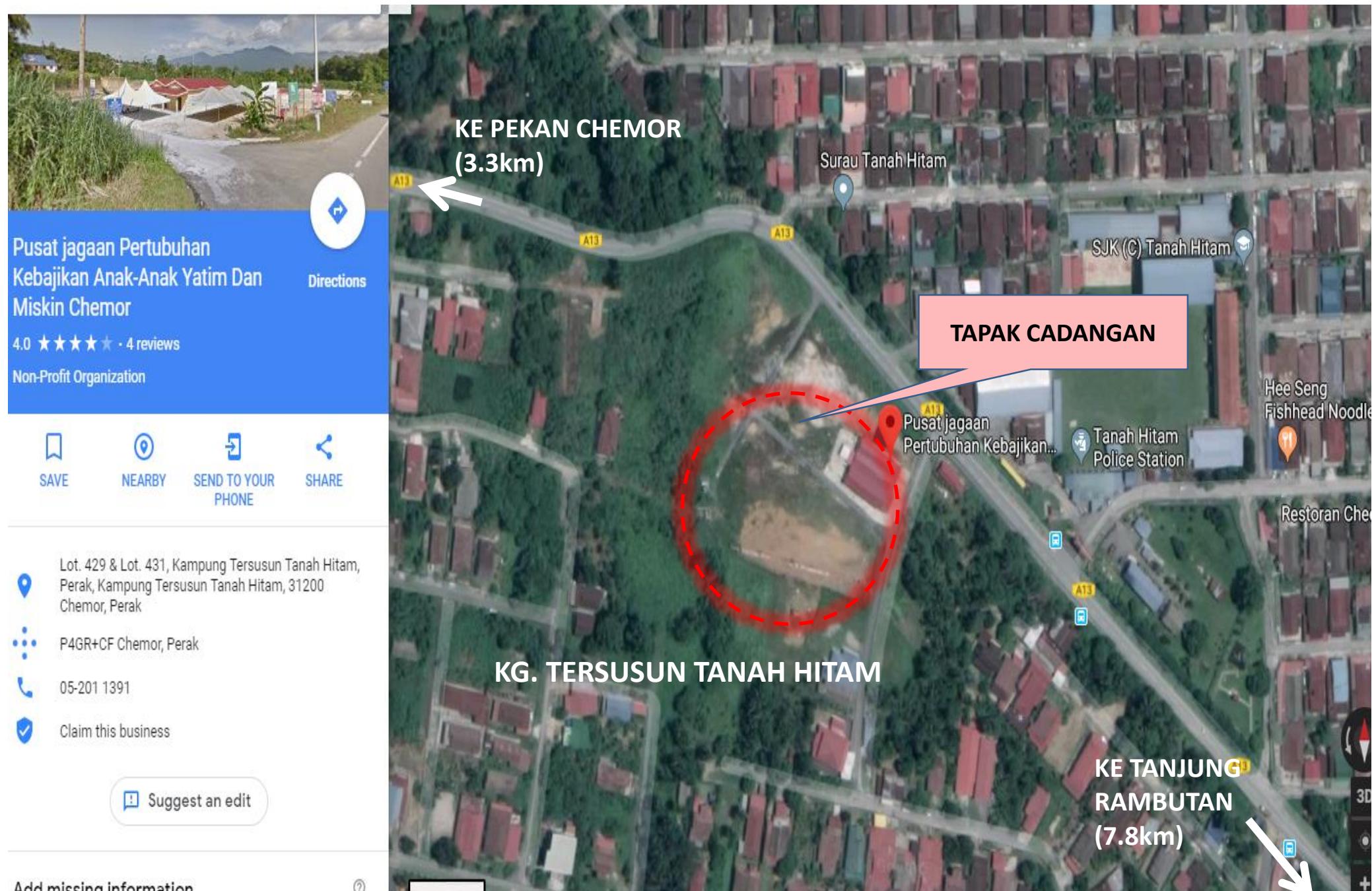
Tapak untuk projek cadangan Kompleks Anak Yatim/Miskin Rumah Budi Mulia Nurul Huda ini terletak di atas

Lot 513231, Kg. Tersusun Tanah Hitam, Chemor, Perak. Keluasan tapak ialah 1.50 ekar/0.60 hektar.



PELAN LOKASI

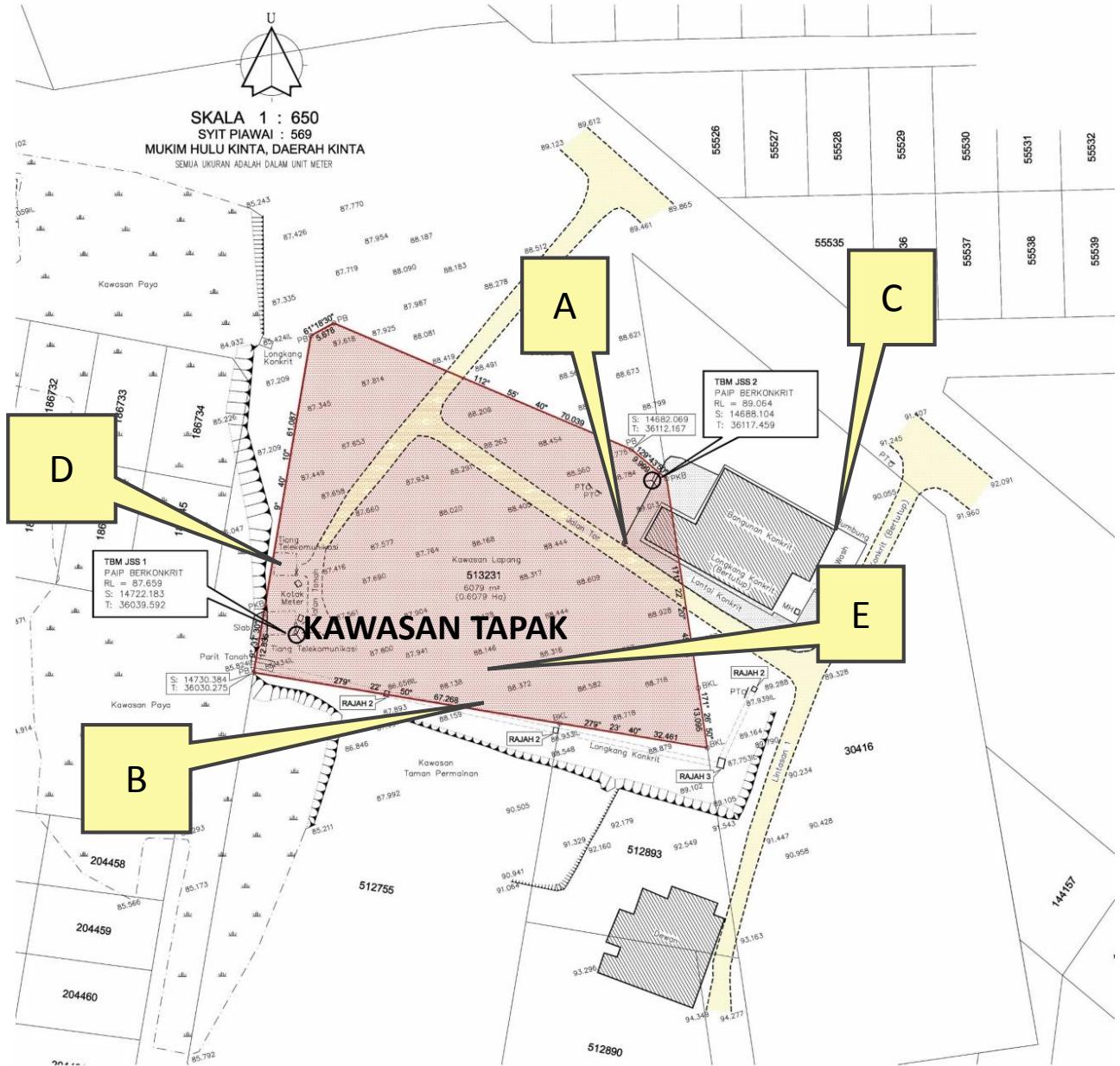
PERIHAL TAPAK



2.2 PELAN TAPAK: ANALISA TAPAK

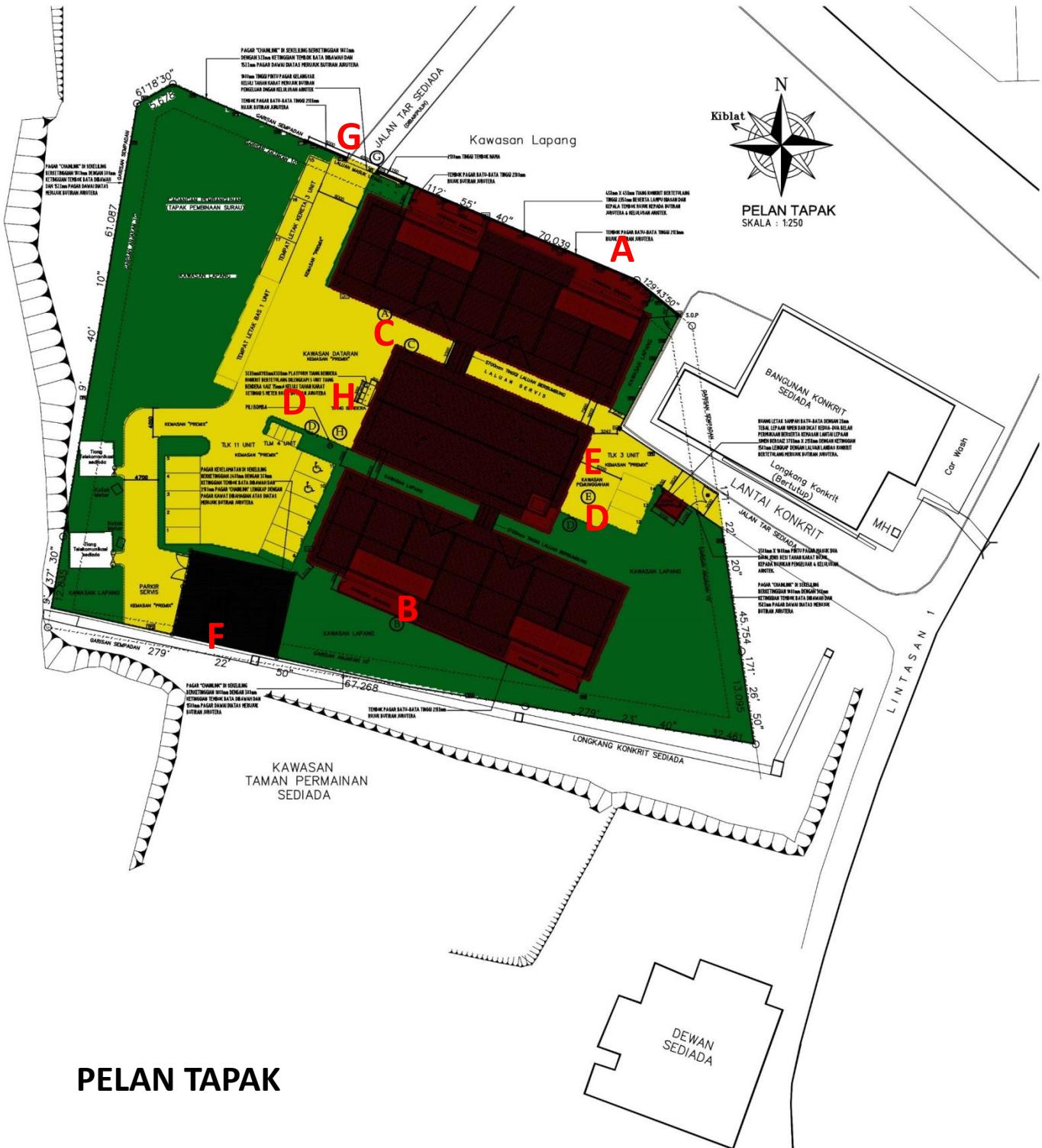
KOORDINAT TAPAK BINA: 4°43'34.2"N 101°08'26.7"E

PERIHAL TAPAK



PELAN TAPAK: ANALISA TAPAK

KOMPONEN PEMBANGUNAN



PETUNJUK

- A. ASRAMA PEREMPUAN
 - B. ASRAMA LELAKI
 - C. DEWAN MAKAN
 - D. PILI AIR (2 UNIT)
 - E. RUANG MEMUNGGAH
 - F. STP
 - G. PINTU MASUK UTAMA
 - H. PILI BOMBA
- BANGUNAN** (Building) - Pink Box
- JALAN** (Road) - Yellow Box
- KAWASAN LAPANG** (Open Space) - Green Box

KOMPONEN PEMBANGUNAN

BIL	PETUNJUK	JENIS PEMBANGUNAN	BIL. BLOK	BIL. TINGKAT	KELUASAN KASAR (METER PERSEGI)
1	A	ASRAMA LELAKI	1	1	429.3
2	B	ASRAMA PEREMPUAN	1	1	429.3
3	C	DEWAN MAKAN	1	1	332.8

JADUAL PEMBANGUNAN

KOMPONEN PEMBANGUNAN

Ringkasan Pembangunan

A. ASRAMA LELAKI DAN ASRAMA PEREMPUAN

- i. 6 unit dormitori
- ii. Bilik air dan utility 1
- iii. Bilik air dan utility 2
- iv. Bilik warden
- v. Bilik kuarantin
- vi. Bilik air
- vii. Bilik D/B
- viii. Bilik setor
- viii. Kawasan jemuran berbungung
- ix. Koridor

Ringkasan Pembangunan

B. DEWAN MAKAN

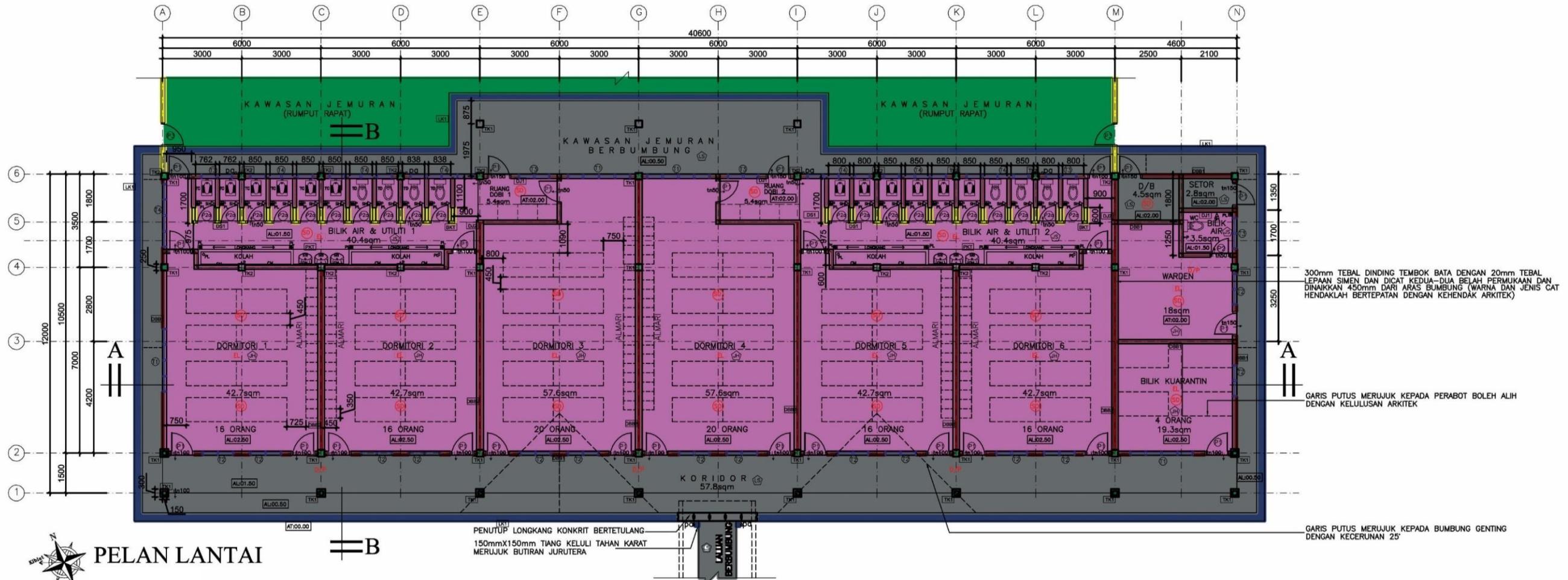
- i. Dewan makan
- ii. Dapur
- iii. Ruang penyediaan
- iv. Bilik makan warden lelaki
- v. Bilik makan warden perempuan
- vi. Tandas staf
- vii. Bilik suis
- vii. Setor

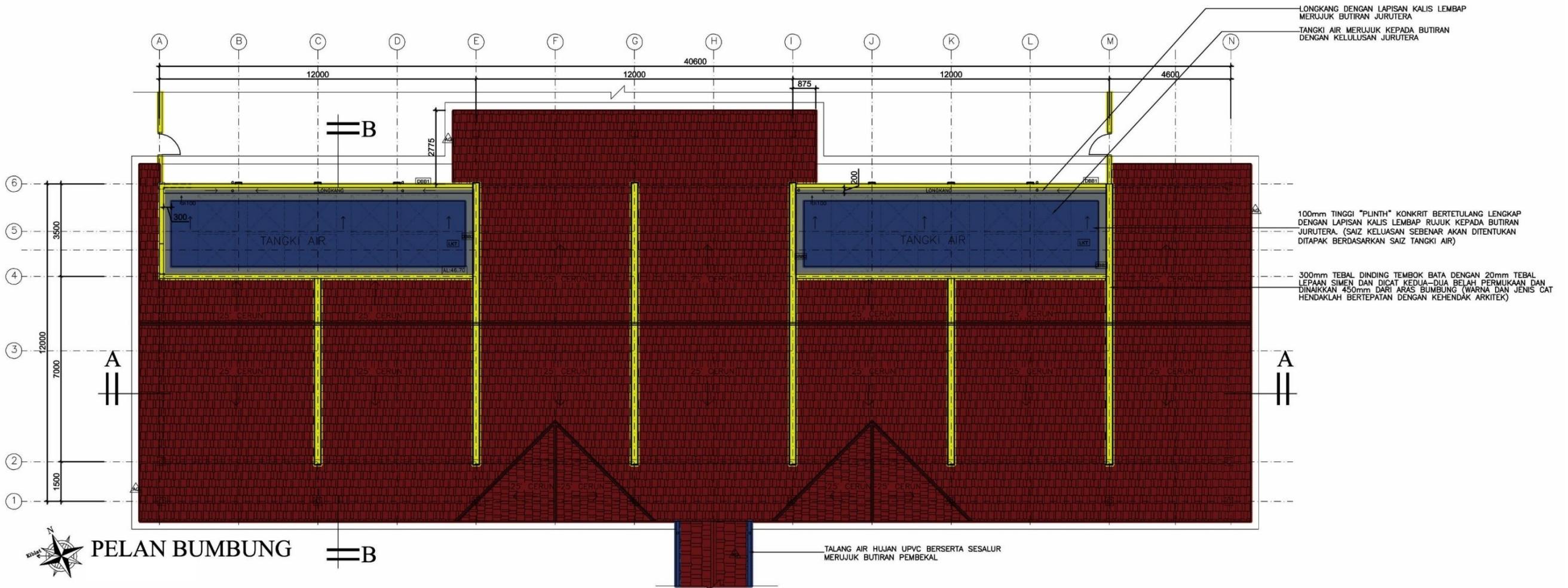
C. KEMUDAHAN AWAM

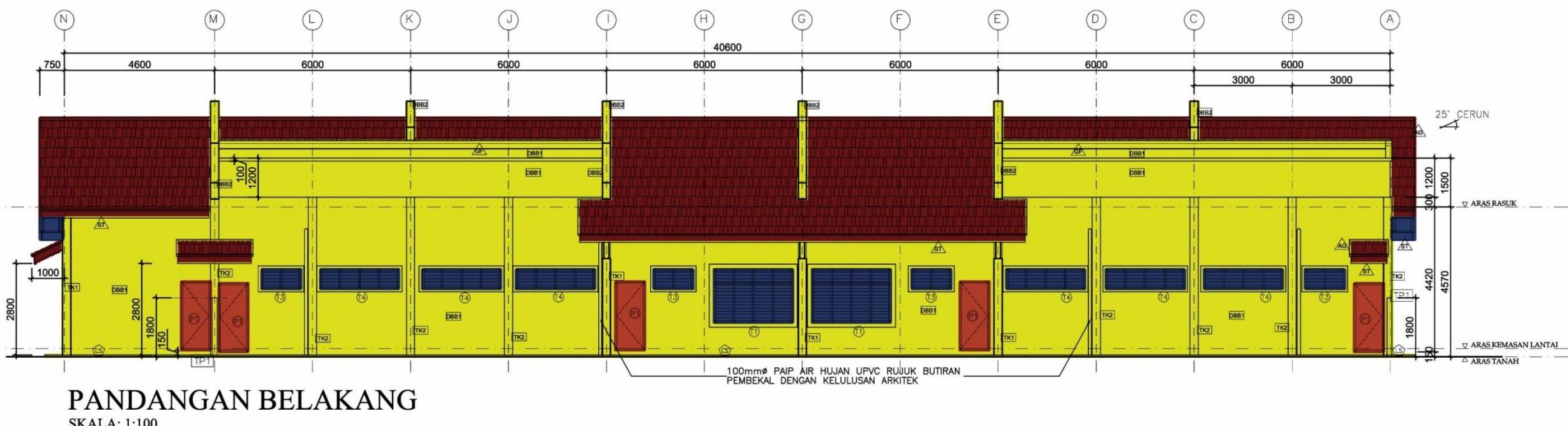
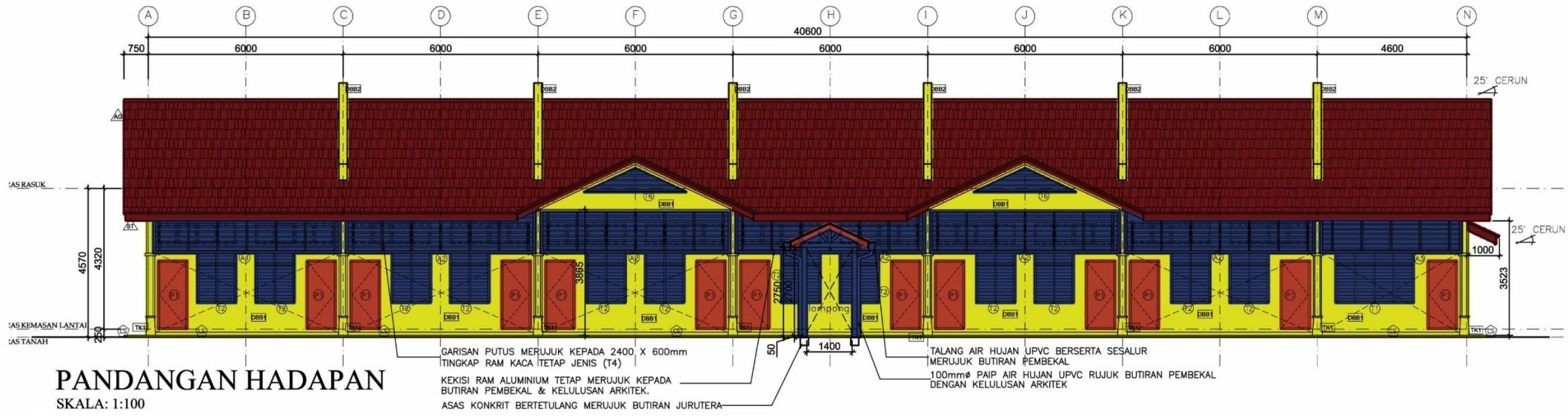
- i. 17 petak tempat letak kereta
- ii. 4 petak tempat letak motosikal
- iii. 1 tempat letak bas
- iv. 1 kotak sampah

RINGKASAN PEMBANGUNAN

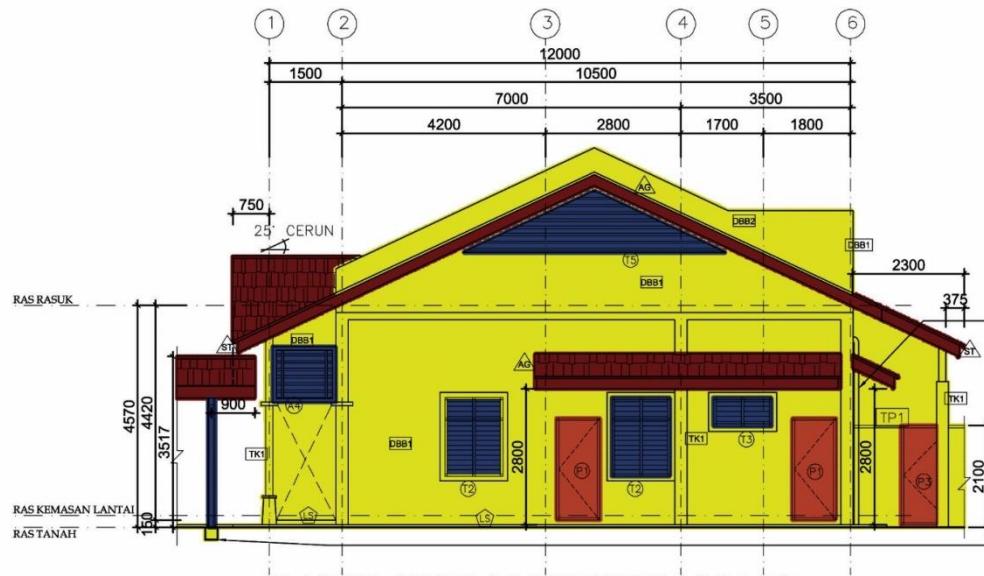
LUKISAN PEMBANGUNAN



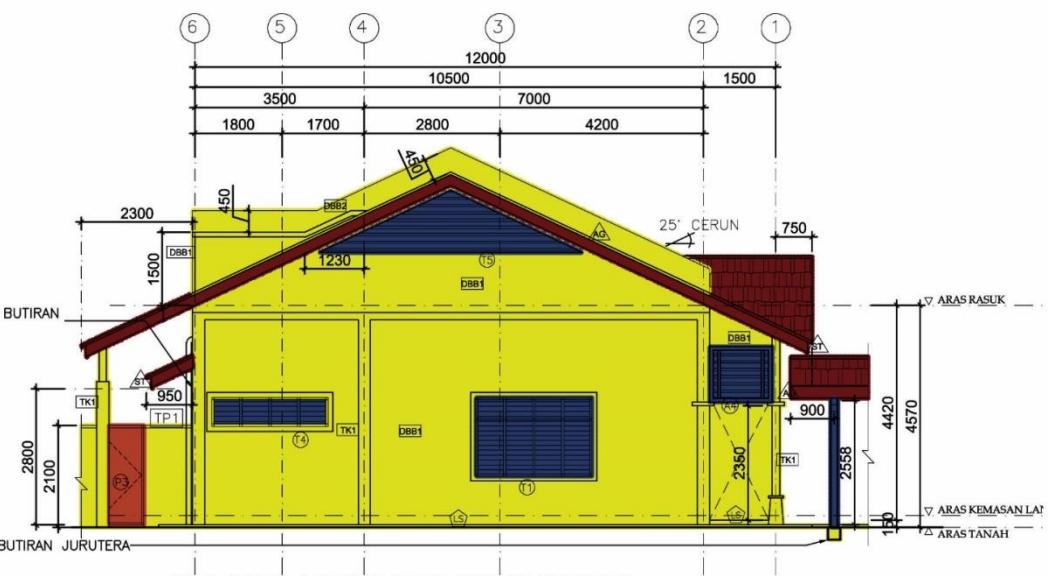




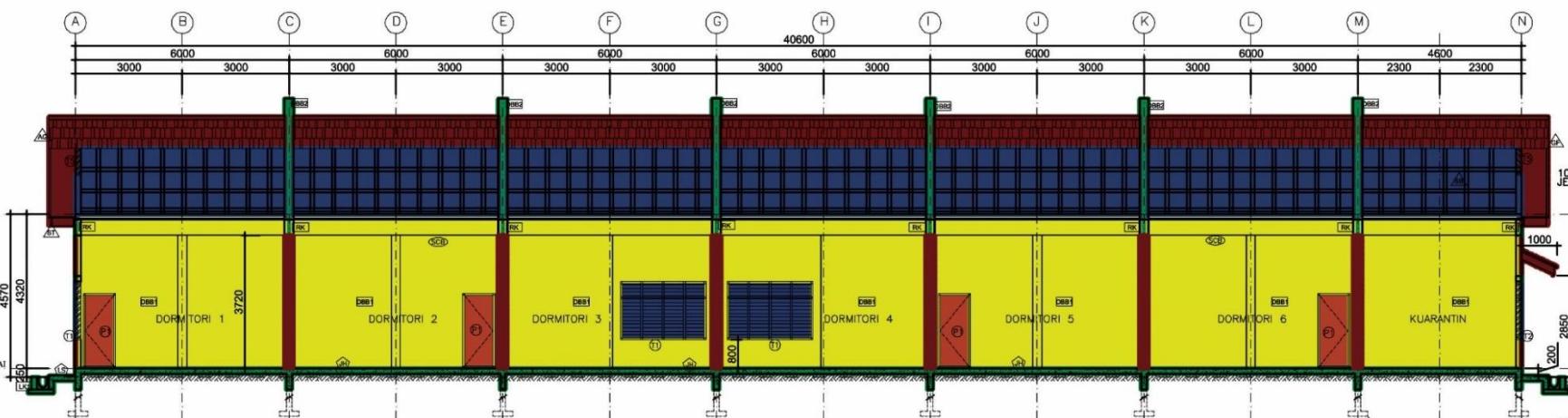
BLOK ASRAMA - PANDANGAN



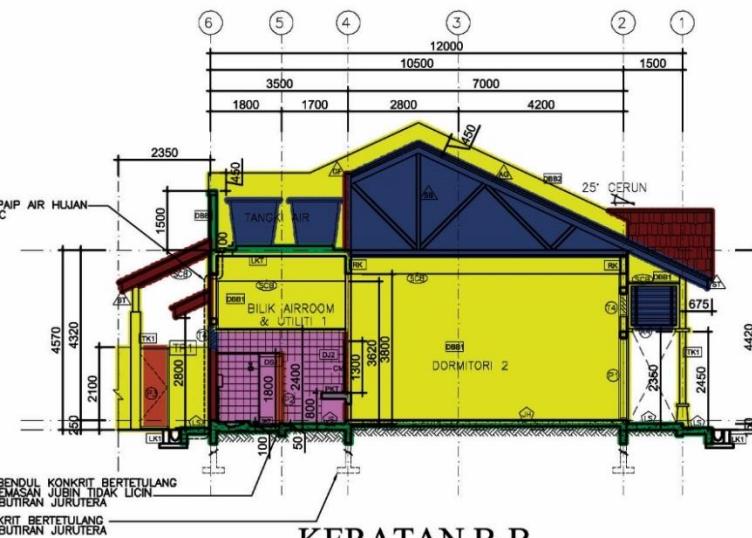
PANDANGAN SISI KANAN



PANDANGAN SISI KIRI

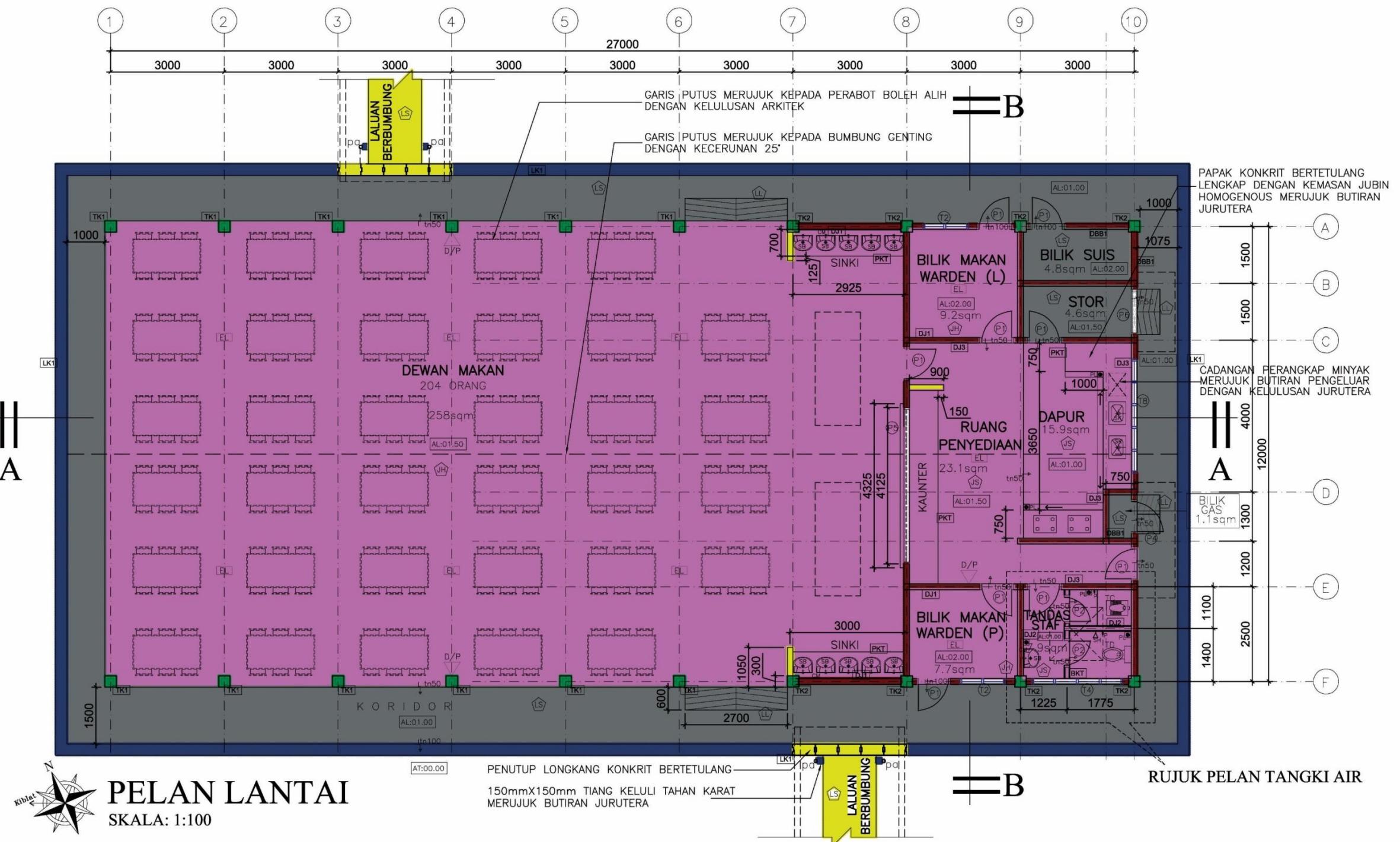


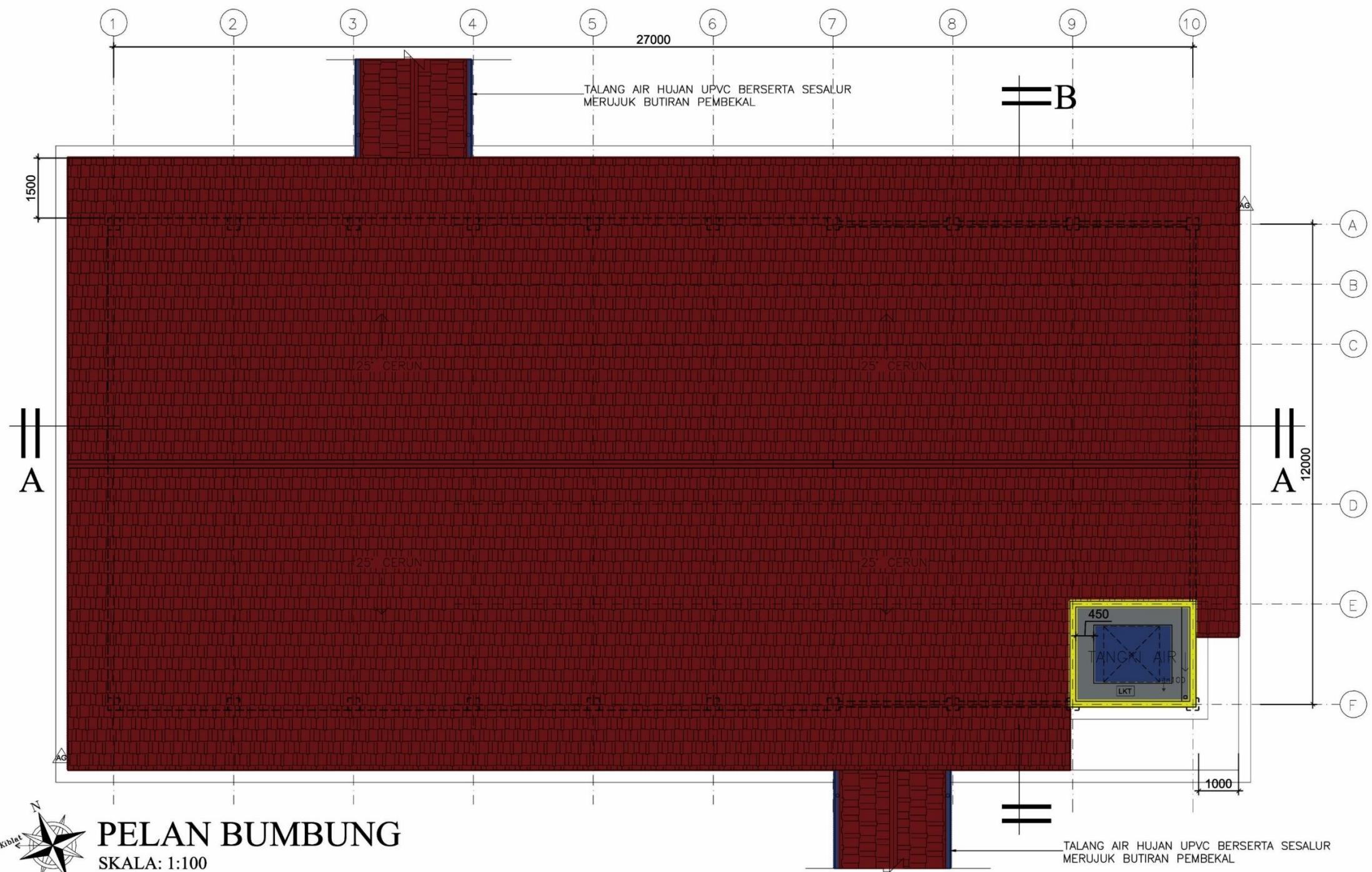
KERATAN A-A

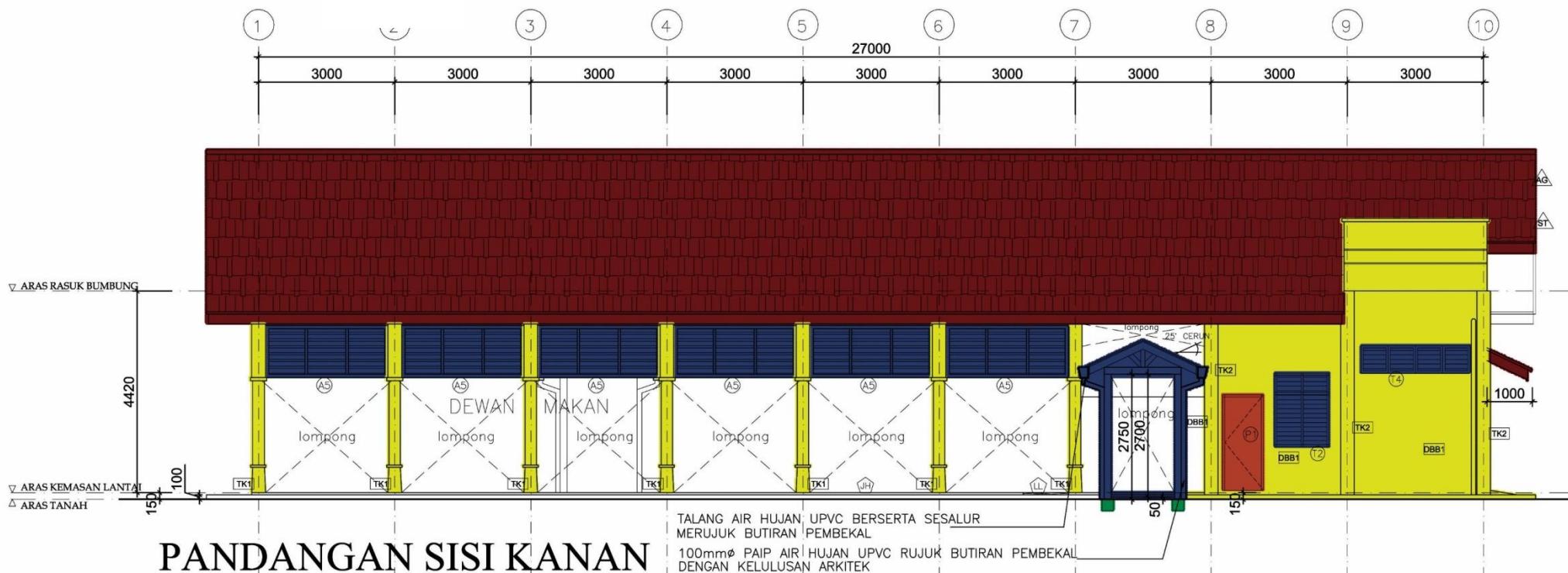
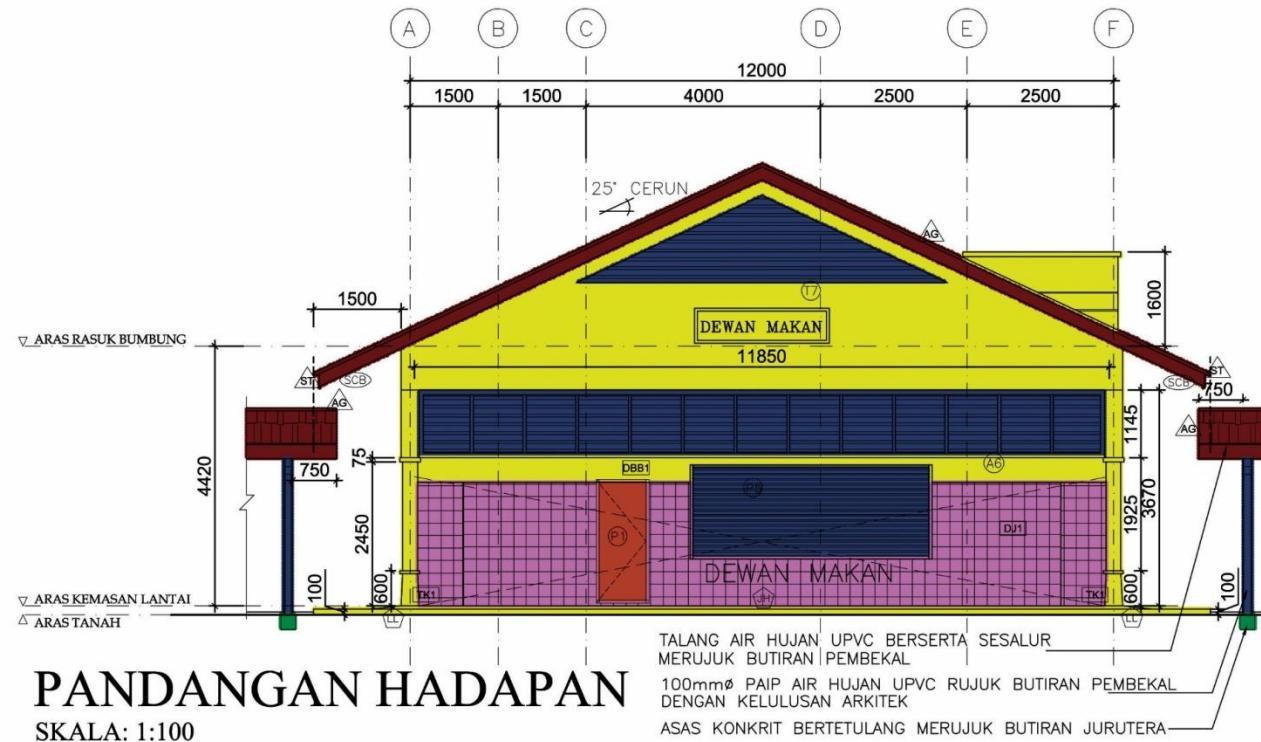


KERATAN B-B

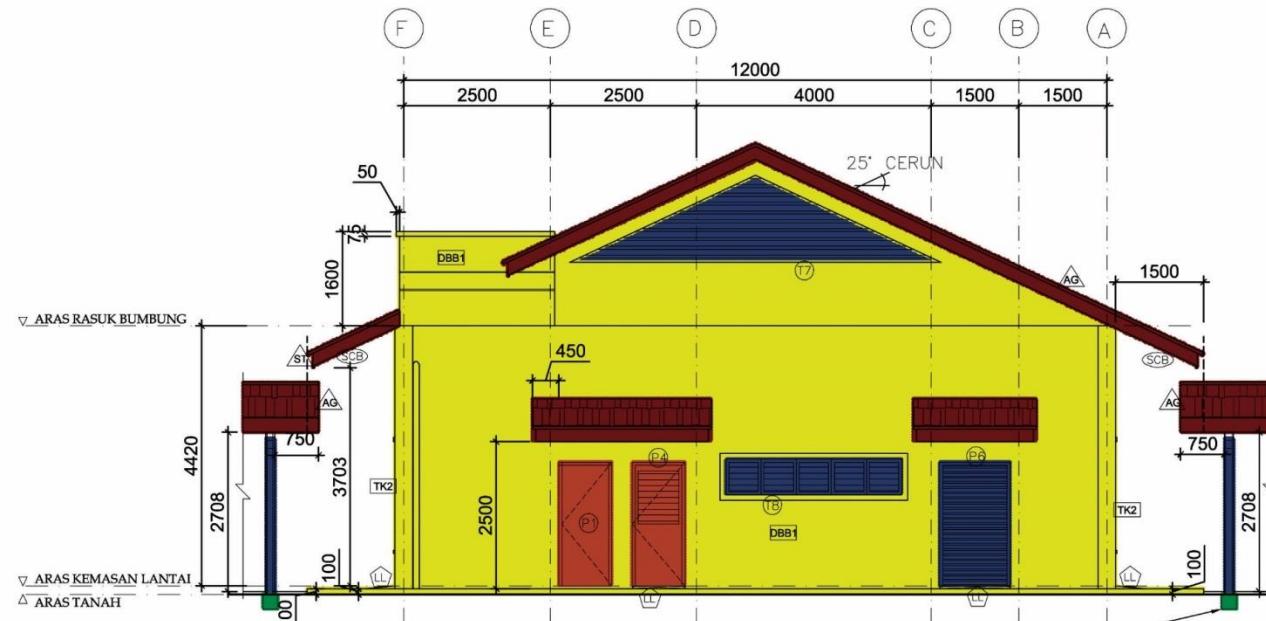
BLOK ASRAMA- KERATAN



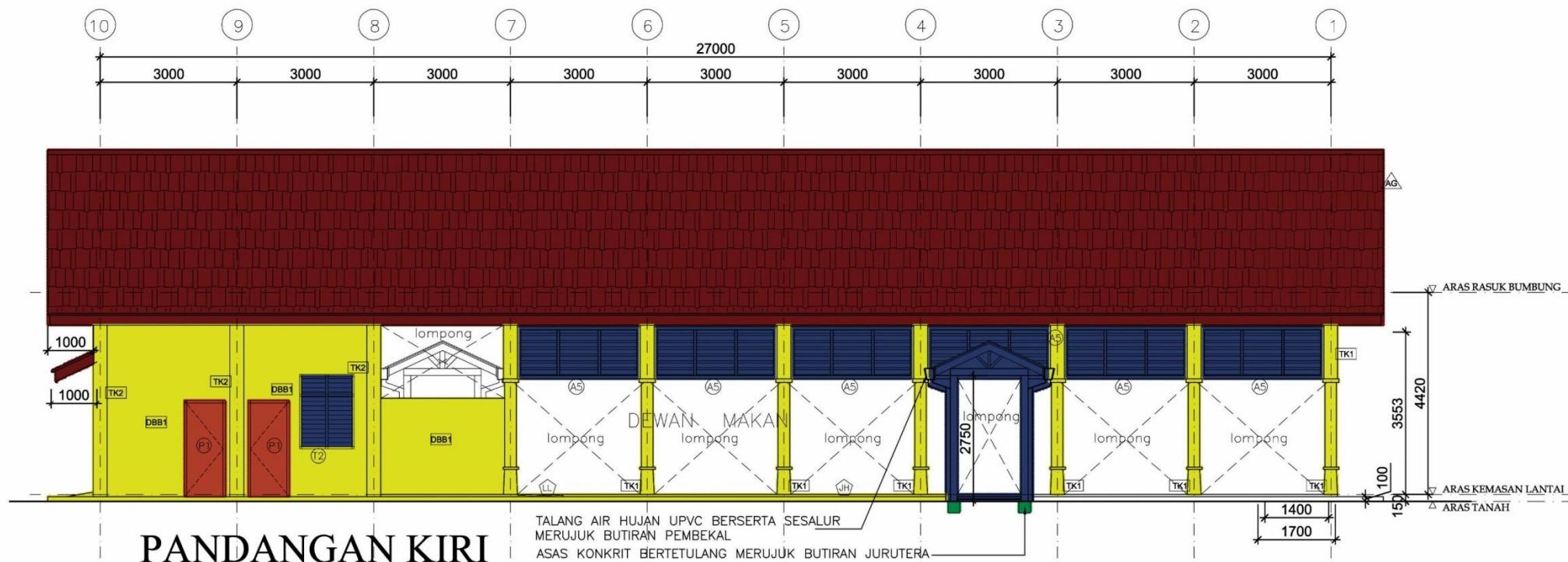




DEWAN MAKAN - PANDANGAN

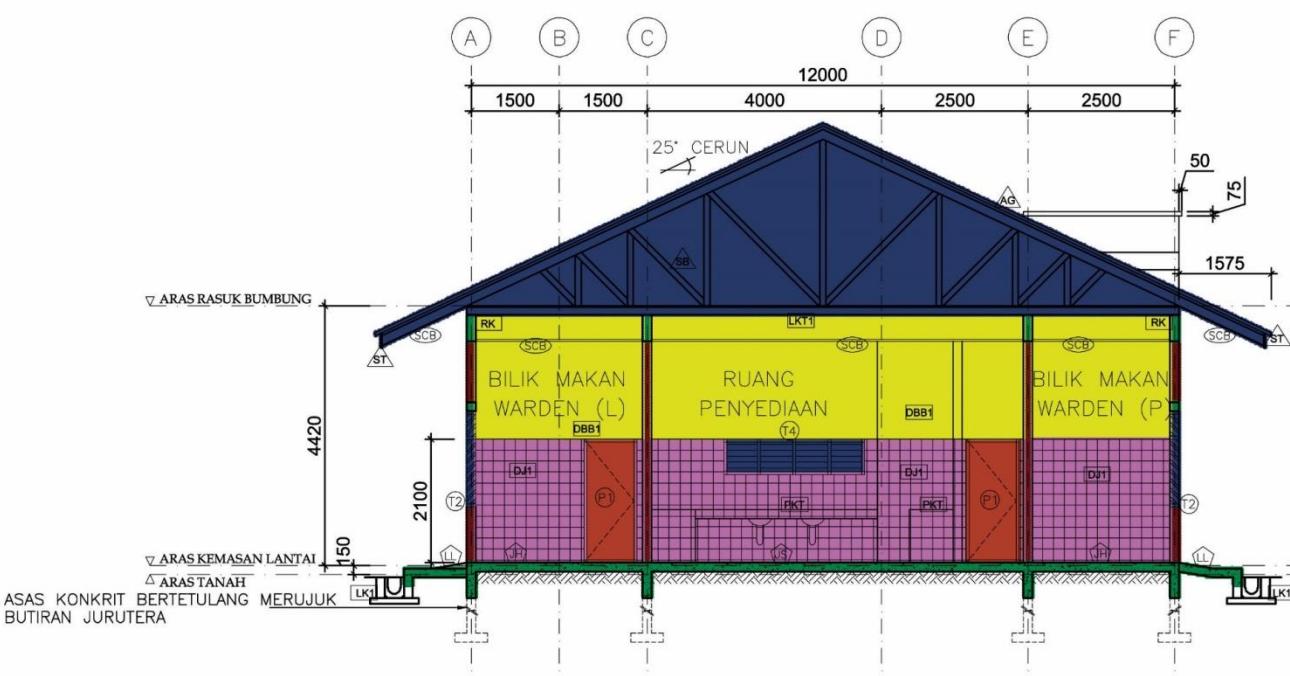
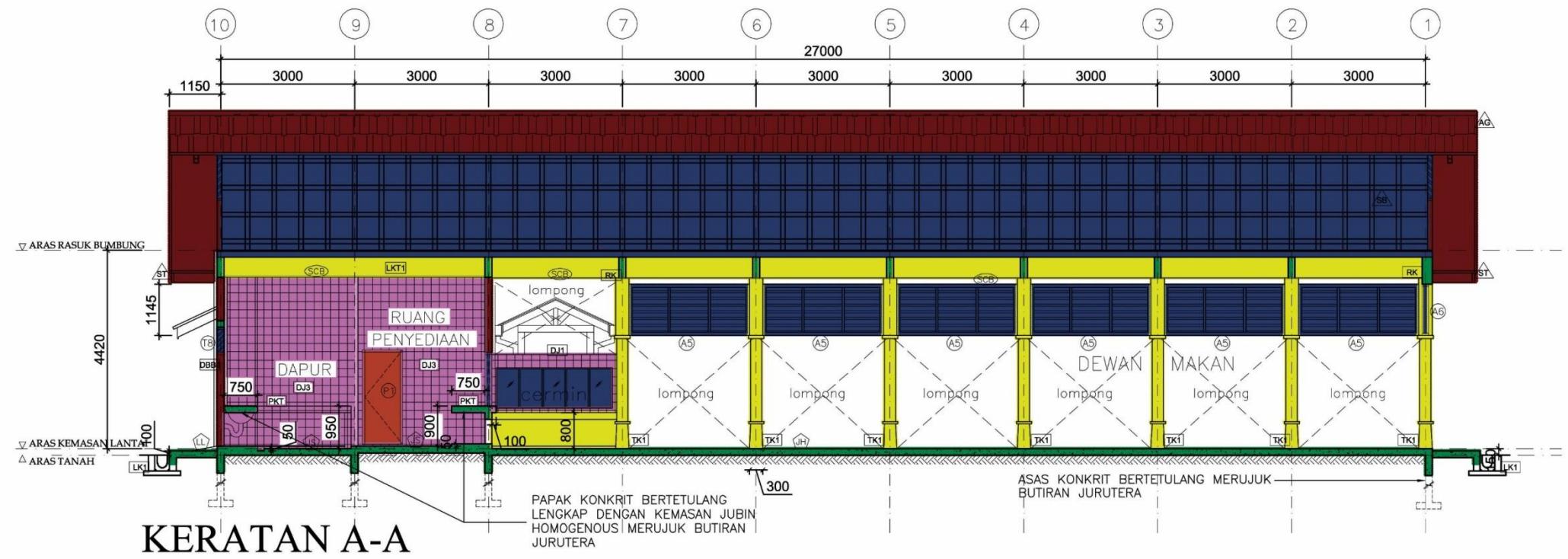


PANDANGAN BELAKANG



PANDANGAN KIRI

4.2 DEWAN MAKAN - PANDANGAN



DEWAN MAKAN - KERATAN

MAKLUMAT UMUM ASAS DAN STRUKTUR

• KERJA – KERJA STRUKTUR ATAU UJIAN PERLU MERUJUK ATAU DI GUNAPAKAI DOKUMEN TERSEBUT:-

- 1) SPESIFIKASI PIAWAI BAGI KERJA-KERJA BANGUNAN 2014
- 2) DOKUMEN SISTEM PENGURUSAN BERSEPADU (SPB)
- 3) LUKISAN PIAWAI JKR.PK.BRAS.NP
- 4) NOTA-NOTA PADA LUKISAN TENDER

MANAKALA BAGI SPESIFIKASI BAHAN

- 1) JENIS KONKRIT = G35
- 2) TETULANG UTAMA = “T” – STRENGTH (460MPa)
- 3) PENGIKAT TETULANG = “R” – STRENGTH (250MPa)

NOTA PIAWAI

A. GENERAL NOTES

- GENERAL NOTES
- STRUCTURES IN CONTACT WITH GROUND/SOIL
- JOINTS
- STRUCTURAL STEELS
- CONCRETE JOINTS
- CONCRETE CLEAR COVERS
- OPENINGS, CONCEALED CABLES AND CAST-IN CONDUITS
- WATER PROOFING
- SITE PREPARATION AND COMPACTED FILL
- STRUCTURE
- BRICKWALLS

E. STRUCTURES IN CONTACT WITH GROUND/SOIL

- STRUCTURES IN CONTACT WITH GROUND/SOIL
- STRUCTURES IN CONTACT WITH GROUND/SOIL
- STRUCTURES IN CONTACT WITH GROUND/SOIL

F. JOINTS

G. CONCRETE JOINTS

H. CONCRETE CLEAR COVERS

I. OPENINGS, CONCEALED CABLES AND CAST-IN CONDUITS

J. STANDARD TRUSSING DETAILS FOR STRUCTURAL OPENINGS

- STANDARD TRUSSING DETAILS FOR STRUCTURAL OPENINGS

K. BRICKWALLS

L. STANDARD REINFORCEMENT DETAILS

REINFORCED AREA	REINFORCEMENT AREA
1mm²/mm²	16mm²/mm²
1 mm²/mm²	16 mm²/mm²
2 mm²/mm²	32 mm²/mm²
3 mm²/mm²	48 mm²/mm²
4 mm²/mm²	64 mm²/mm²
5 mm²/mm²	80 mm²/mm²
6 mm²/mm²	96 mm²/mm²
7 mm²/mm²	112 mm²/mm²
8 mm²/mm²	128 mm²/mm²
9 mm²/mm²	144 mm²/mm²
10 mm²/mm²	160 mm²/mm²

M. TYPICAL COLUMN CROSS SECTION

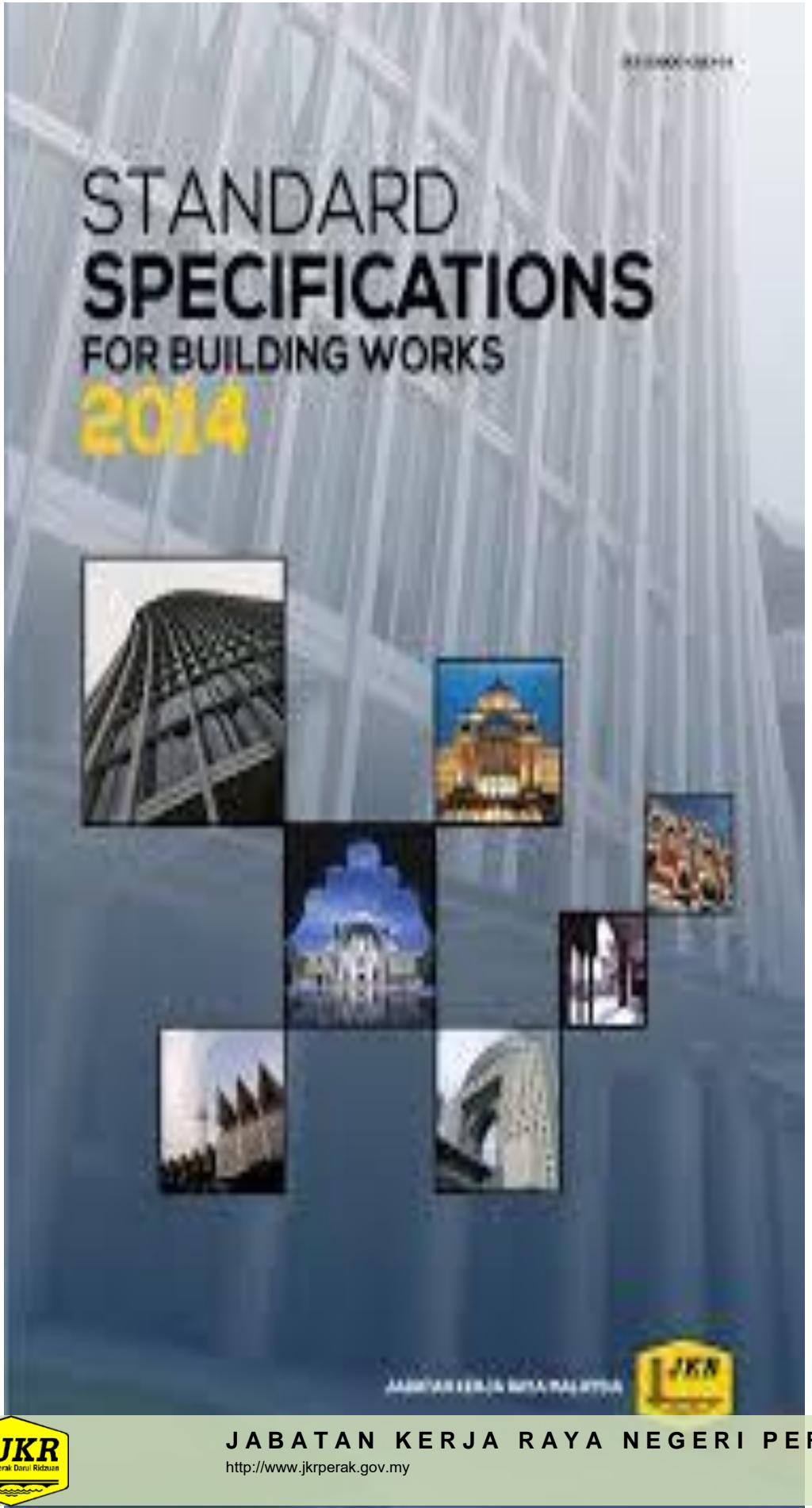
N. TYPICAL BEAM DETAILS

O. TYPICAL TANK CONSTRUCTION

P. TYPICAL COLUMN SLICE DETAILS

Q. BEAM ELEVATION

R. TYPICAL ARROW DETAIL



STANDARD SPECIFICATIONS FOR BUILDING WORKS 2014

SKOP KERJA-KERJA STRUKTUR

Kerja-kerja membina struktur bangunan:

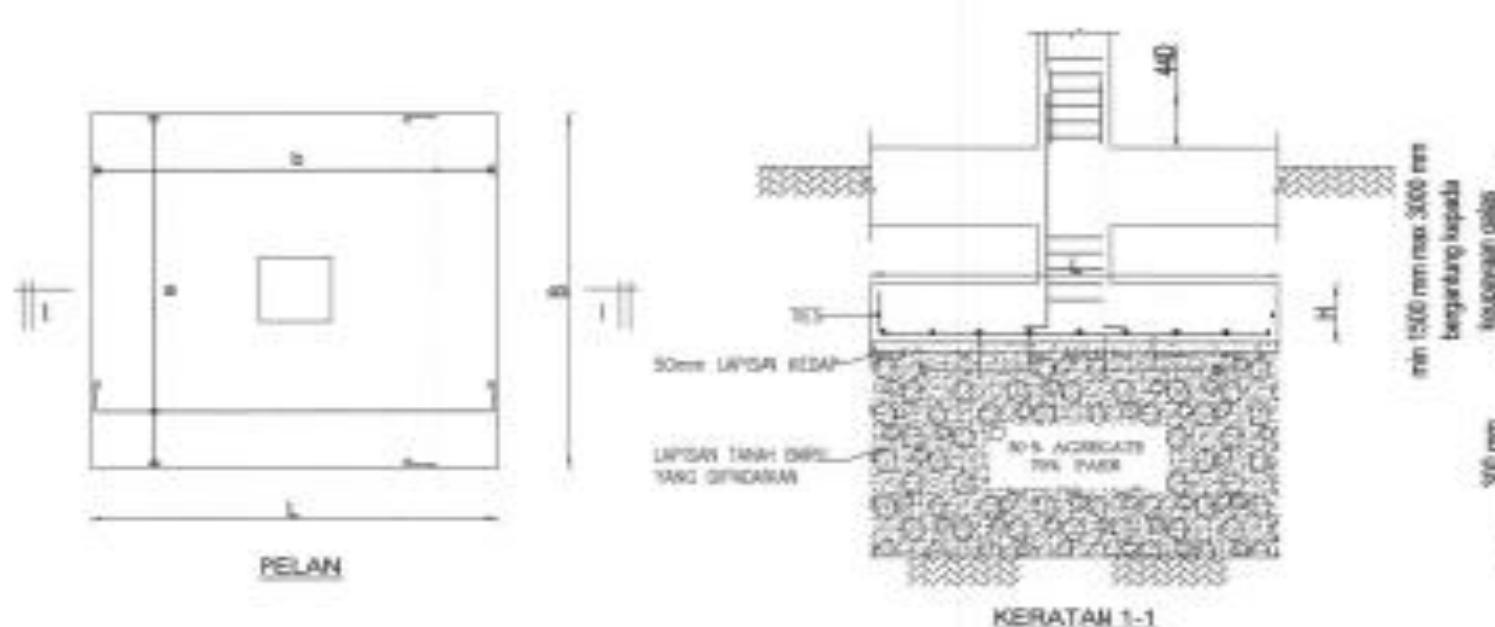
1. Bangunan asrama
2. Bangunan dewan makan

MAKLUMAT SUBSTRUKTUR

ASAS PENAPAK

- 1) Direkabentuk dengan keupayaan Galas $100\text{kN}/\text{m}^2$
- 2) Perlu menjalankan Ujian tentusah tanah (Confirmatory Test) seperti JKR Probe, Mackintosh Probe, Ujian Galas Plat, Penelitian Mata Kasar dan lain-lain.
- 3) Kedalaman asas penapak min 1.5m sehingga 3.0m bergantung pada keupayaan galas.
- 4) Terdapat 2 jenis asas iaitu Asas Penapak Tunggal dan Penapak Kembar.
- 5) Asas Penapak Tunggal terdapat 8 Jenis (F1~F8) bergantung pada beban maksimum.
- 6) Asas Penapak Kembar terdapat 4 Jenis (FC1~FC4) bergantung pada beban maksimum.

PENAPAK TUNGGAL



*JENIS PENAPAK YANG DIGUNAKAN ADALAH BERDASARKAN BEBAN SLS
KEUPAYAAN GALAS TANAH YANG DIEENARKAN 100 kN/m² / JKR PROBE 140 BLOWS/FT)

JENIS PENAPAK	BEBAN MAKSIMA (kN)	DIMENSI PENAPAK			BESI TETULANG		
		B (mm)	L (mm)	H (mm)	a	b	TES
F1	200	1500	1500	350	T12-250	T12-250	T112
F2	300	1900	1900	350	T12-200	T12-200	T112
F3	400	2200	2200	400	T12-150	T12-150	2T12
F4	500	2400	2400	400	T12-150	T12-150	2T12
F5	600	2600	2600	450	T12-225	T12-150	2T12
F6	700	2900	2900	500	T16-200	T16-200	3T12
F7	800	2600	2600	500	T16-175	T16-175	3T12
F8	900	3100	3100	500	T16-200	T16-200	3T12

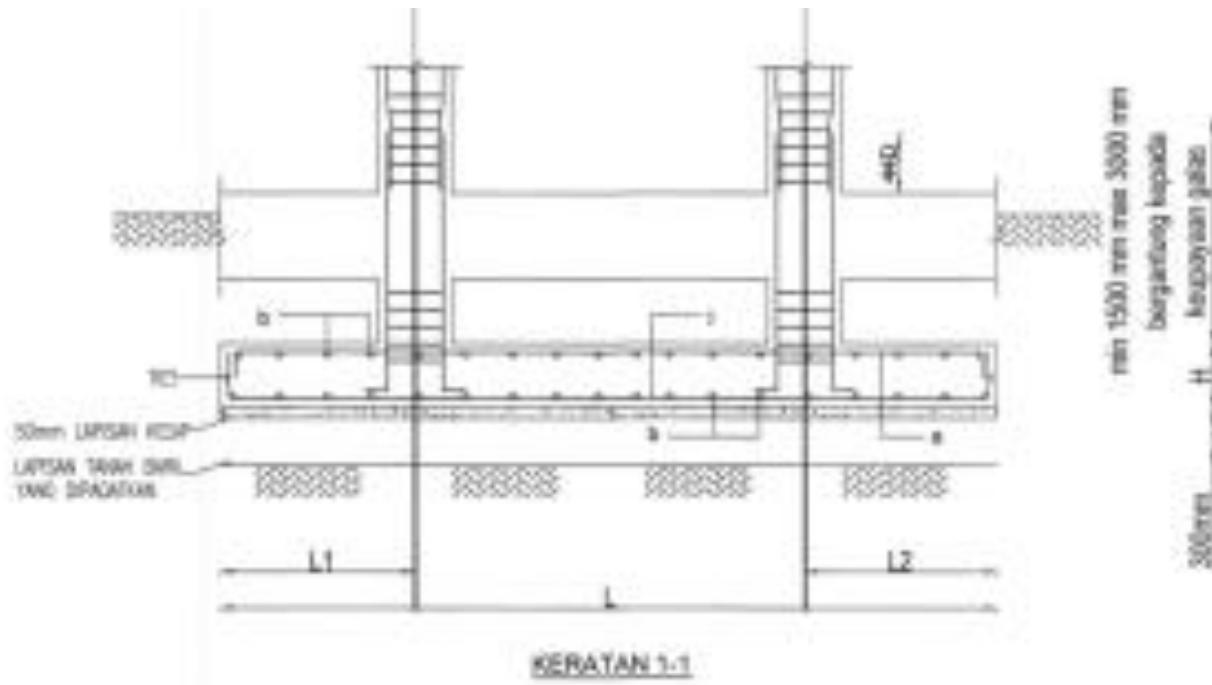
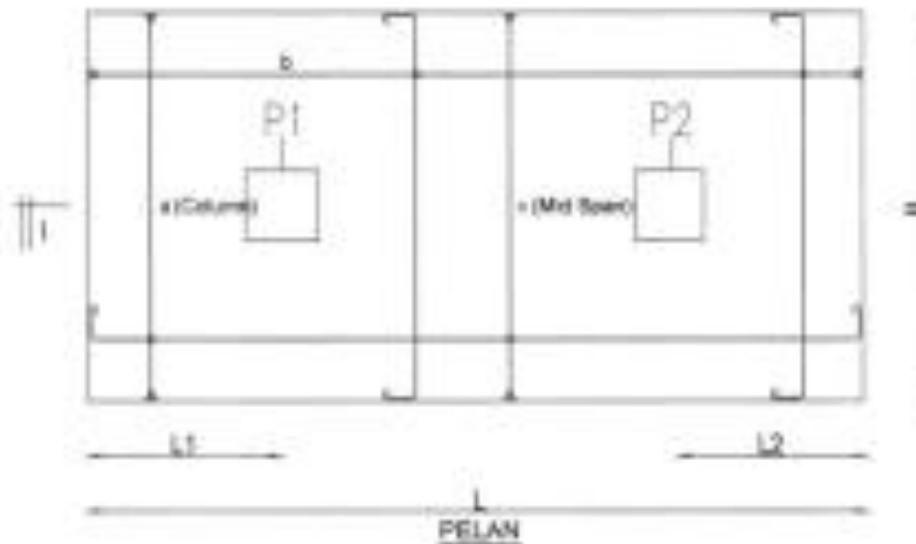
JADUAL BUTIRAN PENAPAK

N.T.S

D1

D2

PENAPAK KEMBAR



KEUPAYAAN GALAS TANAH YANG DIBENARKAN 100 kN/m² / JKR PROBE (40 BLOWS/FT)

JENIS PENAPAK	BEBAN MAKSIMA (kN)		DIMENSI PENAPAK					BESI TETULANG			
	P1	P2	B (mm)	L (mm)	L1 (mm)	L2 (mm)	H (mm)	a YDirBar (Column)	b XDirBar	c YDirBar (Mid Span)	TIES
FC1	100	500	2750	3000	1300	300	350	T12-150	T12-200	T12-150	2T12
FC2	300	800	3000	4000	1100	400	500	T16-150	T16-200	T16-200	2T12
FC3	300	600	2750	3500	1000	500	400	T12-100	T12-200	T12-100	2T12
FC4	200	700	2750	3500	1300	400	500	T16-100	T16-200	T16-200	2T12

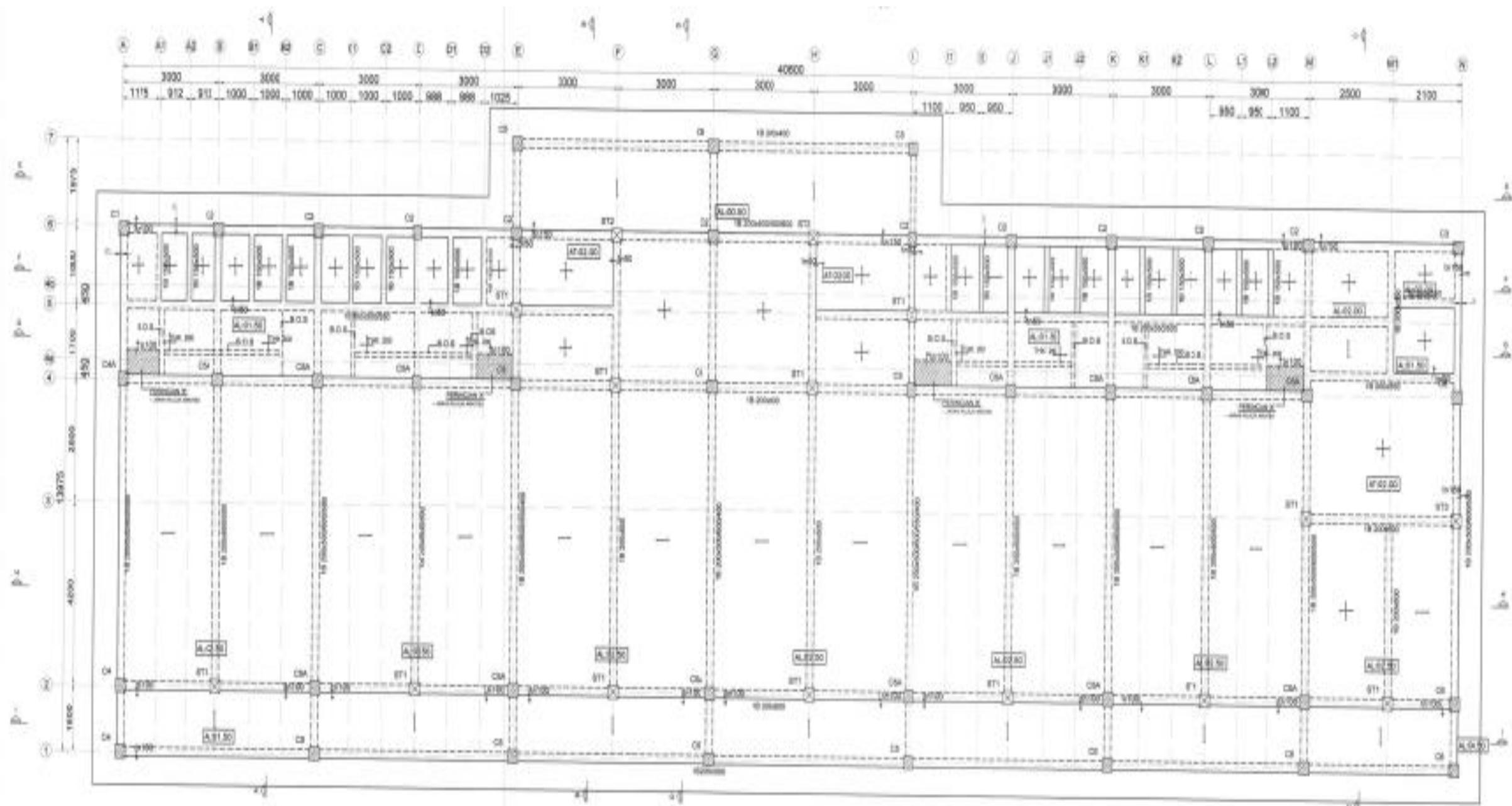
JADUAL BUTIRAN PENAPAK KEMBAR

N.T.S

BEBAN TIANG – BANGUNAN ASRAMA



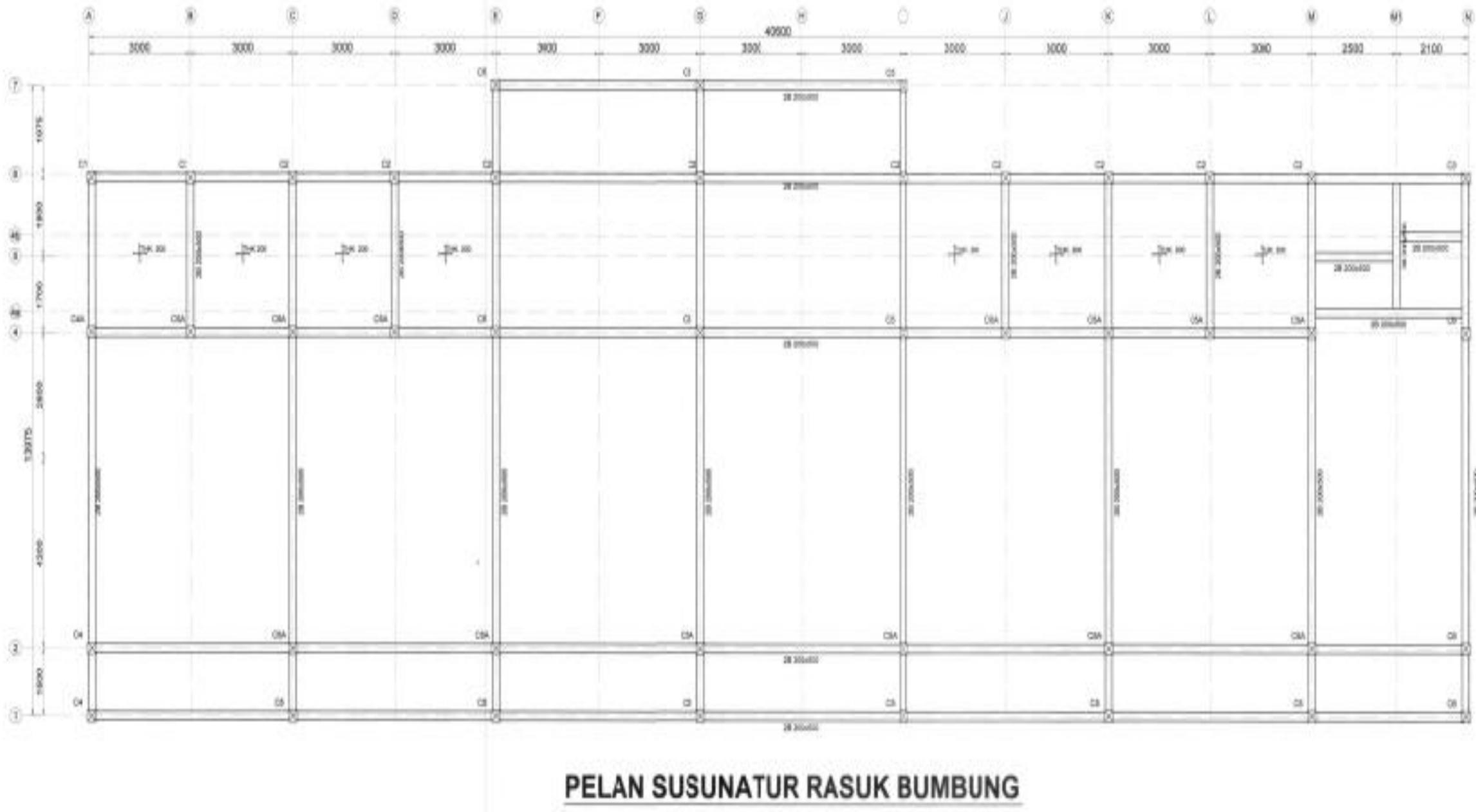
RASUK TANAH – BANGUNAN ASRAMA



PELAN SUSUNATUR RASUK TANAH

LUKISAN

RASUK TANAH – BANGUNAN ASRAMA

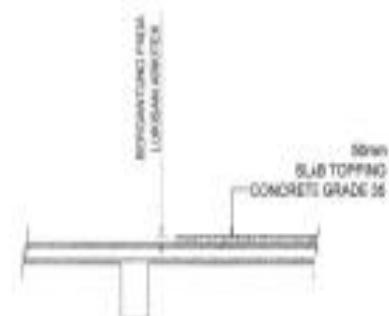


PELAN SUSUNATUR RASUK BUMBUNG

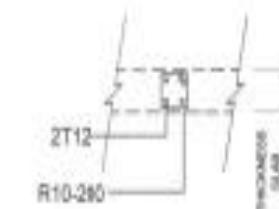
TIANG – BANGUNAN ASRAMA

ARAS MULIAH ARAS SUMBER (S)					
BATUHOK	200x300	200x300	200x300	200x300	200x300
TETULANG	4T10	4T10	4T10	4T10	4T10
LUR	Lur 180x175				
STAM KE HIAS LUR					
BATUHOK	200x300	200x300	200x300	200x300	200x300
TETULANG	4T10	4T10	4T10	4T10	4T10
LUR	Lur 180x175				
	C1	C2	C3	C4	C5
ARAS TAHAN ARAS SUMBER					
BATUHOK	200x300	200x300			
TETULANG	4T10	4T10			
LUR	Lur 180x175	Lur 180x175			
STAM KE HIAS LUR					
BATUHOK	200x300	200x300	200x300	200x300	200x300
TETULANG	4T10	4T10	4T10	4T10	4T10
LUR	Lur 180x175				
	C5A	C6	ST1	ST2	ST3

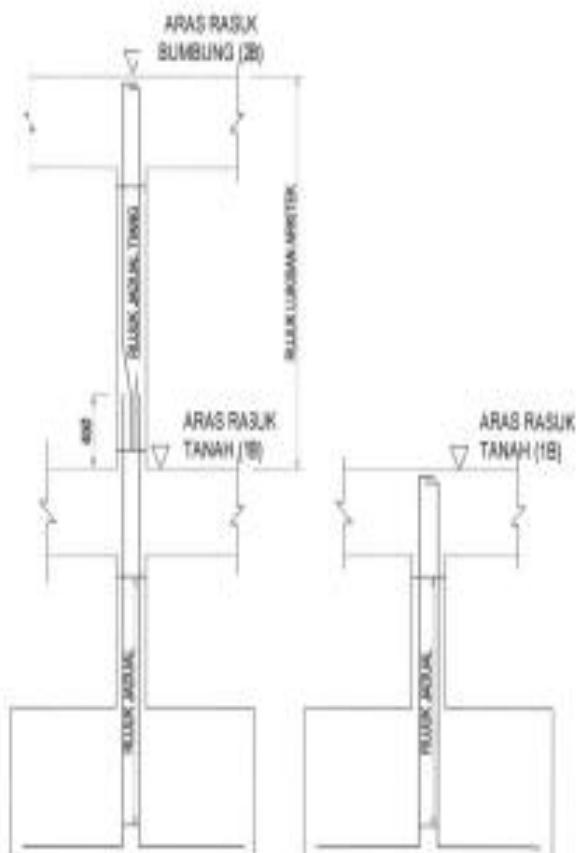
JADUAL BUTIRAN TIANG



PERINCIAN 'X'



BUTIRAN E.O.S



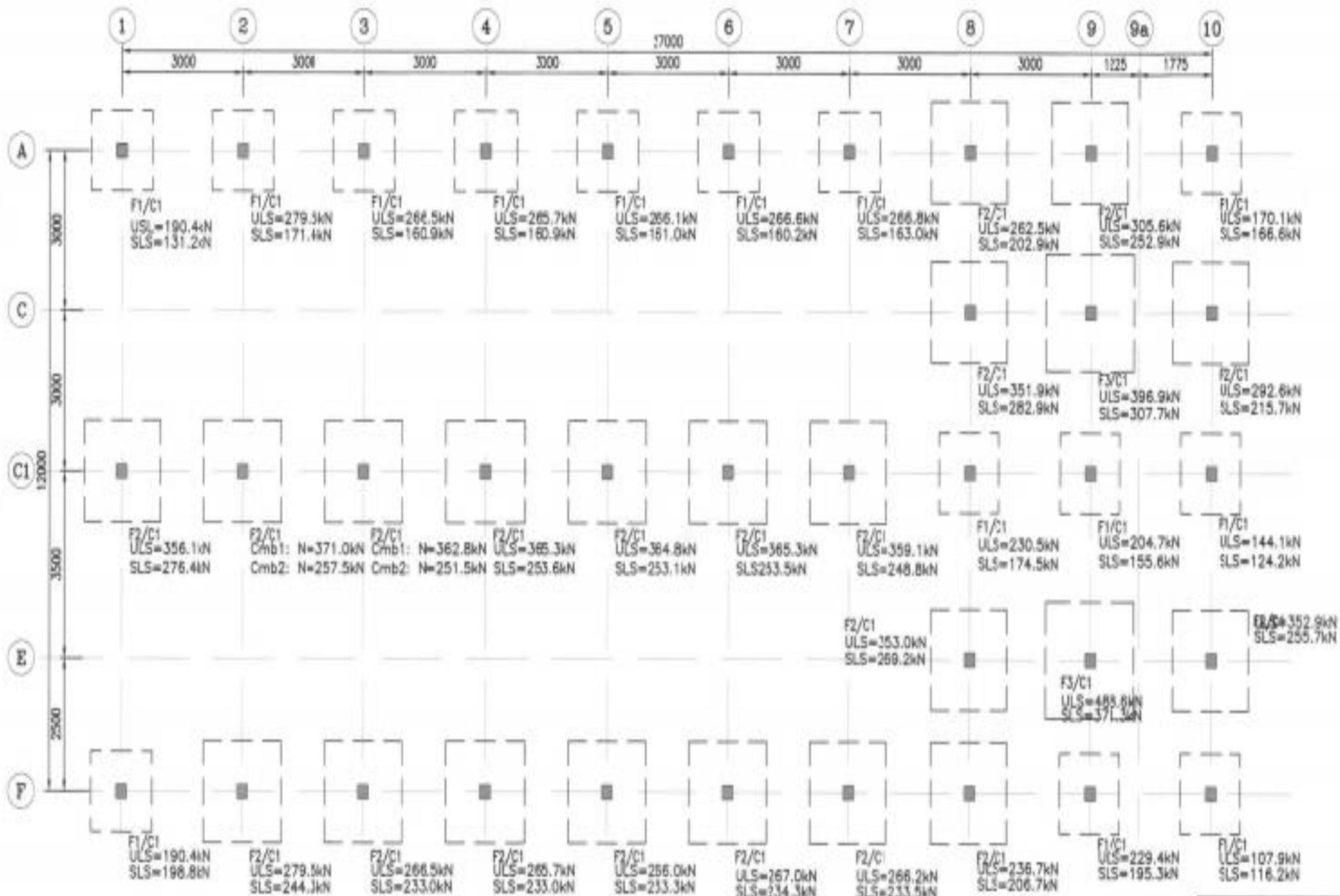
C1, C2, C3, C4, C5, C6

BUTIRAN S

BUTIRAN TIANG

LUKISAN TENDE

BEBAN TIANG – BANGUNAN DEWAN MAKAN



ARAS RASUK TAHAN KE ARAS RASUK BUNGKUNG	
Size Column	350 x 350
Main Bar	4T18
Links	1R10-175
Size Column	350 x 350
Main Bar	4T18
Links	1R10-175

C1

JADUAL TIANG
N.S

PELAN SUSUNATUR TIANG DAN PENAPAK

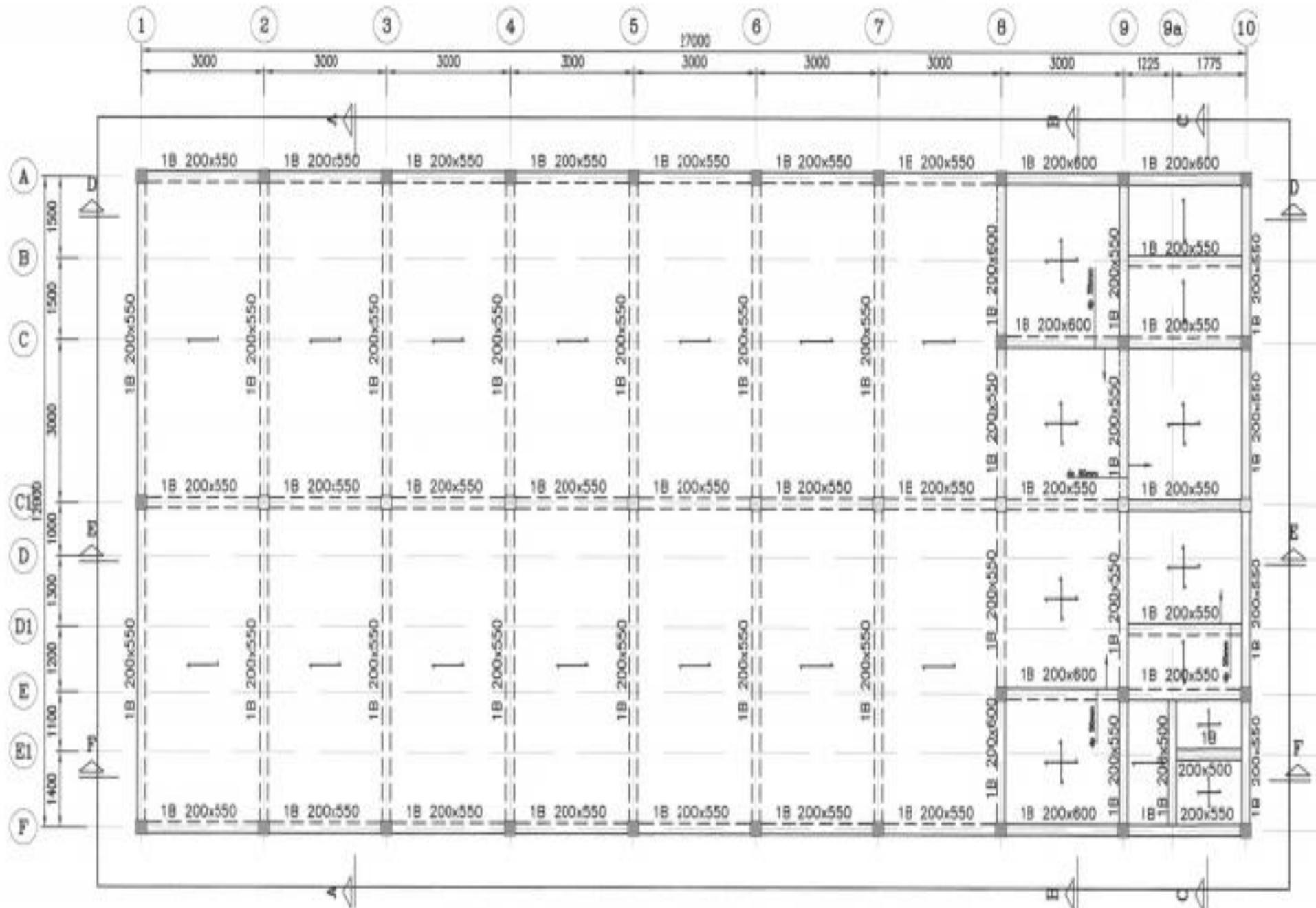
NOTA: MELAINKAN DINYATAKAN SEBALIKNYA:

- 1) JENIS PENAPAK YANG DIGUNAKAN BERDASARKAN BEBAN SLS.
- 2) KELUJUPAYAAN GALAS TAHAN YANG DIBERIKAN 100kN/m².
- JKR PROBE (60 BLOWS/FT)

PETUNJUK

- JENIS TIANG
- JENIS PENAPAK
- BEBAN KHIDMAT TIANG
- BEBAN SLS

RASUK TANAH - BANGUNAN DEWAN MAKAN

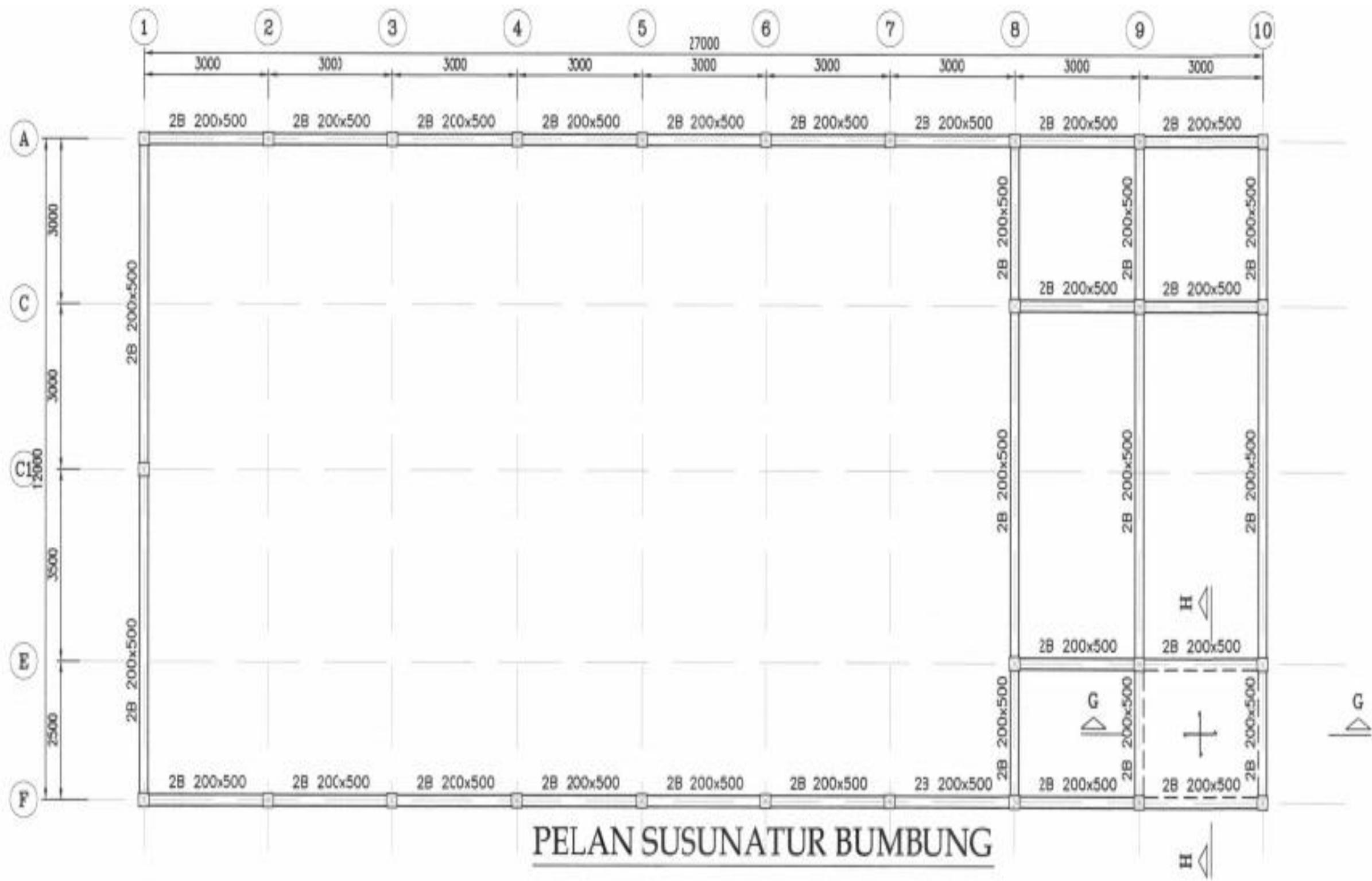


PELAN SUSUNATUR RASUK TANAH

NOTA: MELAINKAN DINYATAKAN SEBALIKNYA

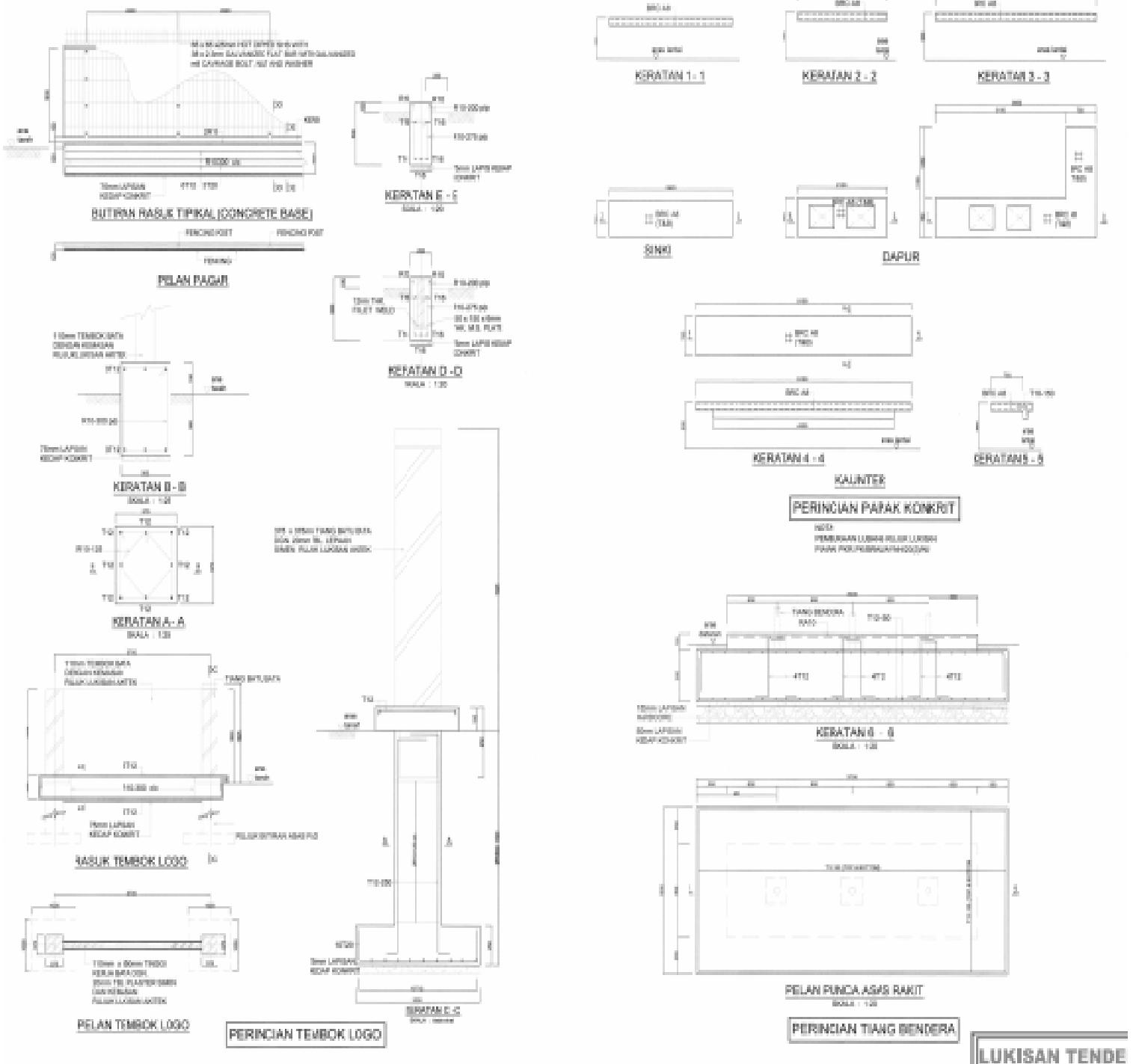
1) SEMUA PAPAK KETEBALAN 150 TH. MELAINKAN
SEBALIKNYA.

RASUK BUMBUNG - BANGUNAN DEWAN MAKAN



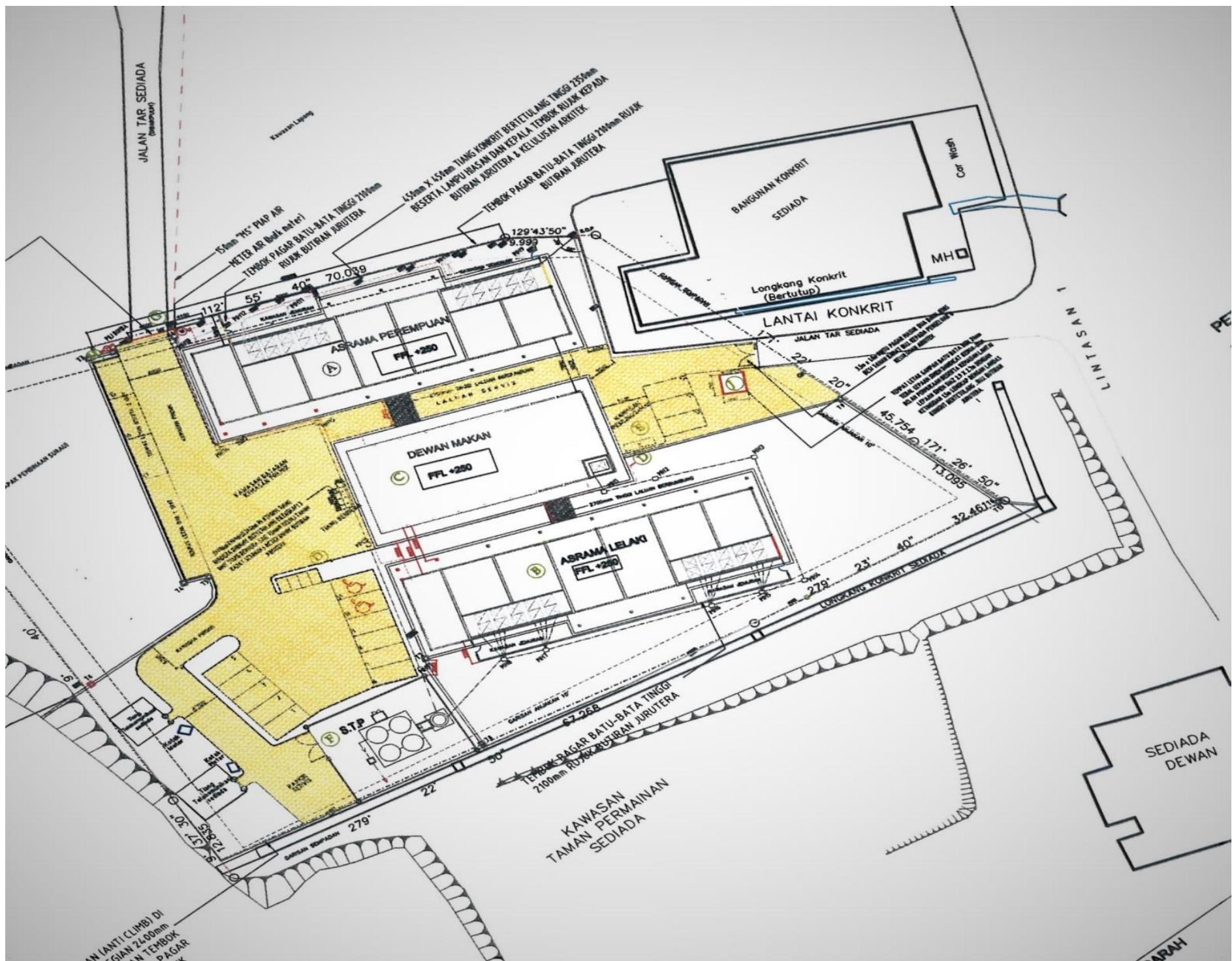
LUKISAN SAMPINGAN

- PAGAR
- KABINET
- TIANG BENDERA



SKOP KERJA LUAR BANGUNAN

- Kerja-kerja tanah
- Membina jalan masuk
- Kerja-kerja paip luaran dan dalaman
- Membina longkang keliling dan bangunan
- Membina pagar kawasan
- Mengikut seperti mana dokumen tender dan lukisan tender yang disediakan serta merujuk kepada spesifikasi adenda.



SKOP KERJA MEKANIKAL

- Skop kerja mekanikal melibatkan Kerja-Kerja Membekal, Memasang, Menguji serta Mengujiterima Peralatan Dapur Dan Sistem Pencegahan Kebakaran Bagi Menyiapkan Kerja-Kerja Terbengkalai Bagi Projek Membina Dan Menyiapkan Kompleks Pembangunan Asrama Anak Yatim/Miskin Rumah Budi Mulia Nurul Huda, Perak.
- Kerja-kerja akan **dilaksanakan oleh Sub-kontraktor Dinamakan (NSC)**

SKOP KERJA ELEKTRIK

- Skop kerja elektrik melibatkan Kerja-Kerja Membekal, Memasang, Menguji serta Mengujiterima kelengkapan elektrik Bagi Projek Membina Dan Menyiapkan Kompleks Pembangunan Asrama Anak Yatim/Miskin Rumah Budi Mulia Nurul Huda, Perak.
- Kerja-kerja akan **dilaksanakan oleh Sub-kontraktor Dinamakan (NSC)**

HUBUNGI KAMI UNTUK PERTANYAAN

BIL.	BAHAGIAN	NO. TELEFON	NAMA PEGAWAI
1.	BAHAGIAN BANGUNAN, IBU PEJABAT JKR PERAK (HOPT)	05-2534041 Samb. : 4077	EN. ZULLKOFLI BIN AYUB (JURUTERA AWAM KANAN)
2.	BAHAGIAN KONTRAK DAN UKUR BAHAN, JKR PERAK	05-2534041 Samb.: 4011	EN. KAMAROL AMRI BIN SAIDI (JURUUKUR BAHAN)
3.	JKR DAERAH KINTA	05-5277055	EN. KAMAL AFENDI BIN ISA (JURUTERA DAERAH)
4.	BAHAGIAN ARKITEK, JKR PERAK	05-2534041 Samb.: 4043	PN. FARAHAZLIZA HAZIE BINTI ABU HARI (ARKITEK)
5.	BAHAGIAN REKABENTUK AWAM DAN STRUKTUR JKR PERAK	05-2534041 Samb.: 4162	EN. MOHD. ISMAN KHAIRI BIN ISMAIL (JURUTERA AWAM)

TERIMA KASIH

